FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ROSSI CHIARA
Indirizzo	
Telefono	
E-mail	
Pec	
Nazionalità	
Data di nascita	

ESPERIENZE LAVORATIVE

Date (da – a)	Gennaio 2013 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Poiesis
• Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	Insegnamento della lingua inglese Organizzatrice e realizzatrice dei progetti Poiesis in lingua inglese per i bambini della scuola dell'infanzia e primaria.
PUNTO 2	-progetto Pillole d'inglese presso le scuole dell'infanzia di Caronno -progetto Pillole d'inglese presso le scuole dell'infanzia Cirimido - progetto english@home,Summer camp presso istituto comprensivo di Cadorago **PUNTO 3** -progetto english@scighera, patrocinato dal comune di Rovellasca - progetto English in Summer presso il campo estivo della scuola Primaria di Fenegrò. **PUNTO 3**
• Date (da – a)	a.s. 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola dell'infanzia Binago
• Tipo di impiego **PUNTO 2**	Insegnante ideatrice e responsabile del progetto di lingua inglese

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

• Date (da – a)	Da a.s. 2010-2011 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola dell'infanzia "Fondazione S. Giuseppe"- Fenegrò
• Tipo di impiego	Insegnante ideatrice e responsabile del progetto di lingua inglese
PUNTO 2	
• Date (da – a)	A.s. 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019, 2021-2022, 2022-2023
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola dell'infanzia "Ing. Riccardo Colombo"- Rovellasca
• Tipo di impiego	Insegnante ideatrice e responsabile del progetto di lingua inglese
PUNTO 2	
• Date (da – a)	A.s. 2021-2022, 2022-2023
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola dell'infanzia "Padulli"- Cabiate
• Tipo di impiego	Insegnante ideatrice e responsabile del progetto di lingua inglese
PUNTO 2	
• Date (da – a)	A.s. 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017, 2018-2019, 2022-2023
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Carbonate
• Tipo di impiego	Insegnante ideatrice e responsabile del progetto di lingua inglese presso la scuola dell'infanzia "Ada Scalini"- Carbonate
PUNTO 2	
• Date (da – a)	Da gennaio 2015 a luglio 2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Just Eat- Milano
• Tipo di impiego	Creazione e realizzazione dei corsi di inglese aziendali per dipendenti.
• Date (da – a)	Da settembre 2013 a marzo 2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Libreria "Raccontami una storia"- Fenegrò
• Tipo di impiego	Organizzatrice e realizzatrice di laboratori d'inglese per i bambini della scuola dell'infanzia e primaria presso la libreria "Raccontami una storia" di Fenegrò
• Date (da – a)	Da settembre 2013 a giugno 2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Bloomsbury Language services s.r.l- Milano
• Tipo di impiego	Insegnante di lingua inglese nell'ambito dei corsi organizzati per gli studenti del Politecnico di Milano.
PUNTO 2	

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

• Date (da – a)	Periodo estivo 2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	San Celso
• Tipo di impiego	Insegnante di lingua inglese nell'ambito del Bellamonte International Camp per bambini dai 5 ai 17 anni
• Date (da – a)	Periodo estivo 2011, 2012, 2013, 2014, 2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	C.G.E Centro Gioco Educativo s.r.l.
• Tipo di impiego	Insegnante di lingua inglese nell'ambito di vacanza studio per bambini dai 5 ai 17 anni.
• Date (da – a)	Da ottobre 2011 a settembre 2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ConTeSto- centro studi e formazione
• Tipo di impiego	-Organizzatrice e realizzatrice dei laboratori di inglese per bambini della scuola dell'infanzia e primaria -tutor di inglese per ragazzi della scuola secondaria -organizzatrice e realizzatrice nell'ambito dei corsi inglese per adulti
• Date (da – a)	Da gennaio a giugno 2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	British Institutes-Tradate
• Tipo di impiego	Sostituzione di maternità- Organizzatrice e realizzatrice dei laboratori di inglese per bambini della scuola dell'infanzia e primaria
	Parallelamente all'insegnamento della lingua inglese porto avanti progetti ideati e svolti nell'ambito della lingua italiana a stranieri. Essi variano da corsi universitari per studenti stranieri in scambio (in collaborazione con Politecnico di Milano) a laboratori di facilitazione linguistica nella scuola primaria e secondaria

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Istituto Comprensivo Statale "Cesare Battisti"

Via Cesare Battisti, 19 – 20815 Cogliate (MB)
Tel. 02-96460321 – 02-96468302
C.M. MBIC86600V – C.F. 91074000158 – c.c.p. n. 50593201
mail segreteria: mbic86600v@istruzione.it, pec: mbic86600v@pec.istruzione.it
www.iccogliate.edu.it

ATTESTAZIONE DELL'AVVENUTA VERIFICA DELL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI, ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSE
(art. 53 D.Lgs n. 165/2001 come modificato dalla legge 190/2012)

VISTO l'art. 53 D.Lgs n. 165/2001 come modificato dalla legge 6 novembre 2012, n. 190 che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

VISTA la dichiarazione circa le attività svolte e gli impegni assunti, rese, ai sensi dell'art. 53, comma 14 del D. Lgs. N. 165/2001 dalla Dott.ssa Chiara Rossi;

VERIFICATO che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico affidato;

SI ATTESTA

l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 53 d.lgs n. 165/2001 come modificato dalla legge 190/2012.
La presente attestazione è pubblicata sul sito istituzionale e viene, altresì trasmessa al responsabile della prevenzione della corruzione.

Cogliate, 24 gennaio 2023

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Alberta Liuzzo
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Istituto Comprensivo Statale "Cesare Battisti"

Via Cesare Battisti, 19 – 20815 Cogliate (MB)
Tel. 02-96460321 – 02-96468302 - Fax 02/9660749
C.M. MBIC86600V – C.F. 91074000158 – c.c.p. n. 50593201
mail segreteria: mbic86600v@istruzione.it, pec: mbic86600v@pec.istruzione.it
www.iccogliate.edu.it

Contratto di prestazione professionale per progetto di lingua inglese "100% English" rivolto agli alunni delle classi terze, quarte e quinte della scuola primaria "Cesare Battisti" a.s. 2022/2023

L'anno 2023, del mese di gennaio nella sede Aziendale tra
1.: Istituto Comprensivo "Cesare Battisti" di Cogliate, rappresentato legalmente dalla Dott.ssa Alberta Liuzzo, Dirigente Scolastico, domiciliata per la sua carica presso Istituto Comprensivo Statale "Cesare Battisti", sito in Via Cesare Battisti, 19 – Cogliate - Codice Fiscale 91074000158 di seguito denominata "Istituzione Scolastica";
2.: la dott.ssa Rossi Chiara di seguito "contraente".

PREMESSO

- che l'art. 43 del D.L. n. 129/2018, consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione e fruizione ai docenti;
- che il Piano dell'Offerta Formativa dell'Istituto prevede specifici interventi circa le materie oggetto del corso di formazione;
- che nell'ambito dell'Istituzione Scolastica non è presente alcuna risorsa umana che possa rendere le sotto indicate prestazioni professionali;
- che il contratto trova copertura finanziaria nel capitolo P2-4 Progetti in ambito "Espressivo e dei linguaggi" dell'esercizio finanziario 2023;
- che il progetto in parola viene finanziato con fondi provenienti dai Piani di Diritto allo studio di Cogliate;
- che con provvedimento del Dirigente Scolastico prot. n. 226 del 19/01/2023, Rossi Chiara è stata individuata quale destinataria del presente contratto di prestazione d'opera in qualità di esperto per la realizzazione del progetto di lingua inglese per l'a.s. 2022/2023;
- e che la stessa ha le competenze professionali e tecniche per svolgere attività rivolta agli alunni delle classi terze, quarte e quinte della scuola primaria "Cesare Battisti" a.s. 2022/2023;
- che la dott.ssa Rossi Chiara non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire l'effettuazione della prestazione professionale oggetto del presente contratto;
- che il progetto sarà regolarmente fatturato dalla dott.ssa Rossi Chiara;

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 – Il presente contratto, di cui le premesse costituiscono parte integrante, è relativo all'anno scolastico 2022/2023, con decorrenza dalla data della sua stipulazione fino al termine delle attività didattiche;

Art. 2 – L'Istituzione scolastica affida al contraente, individuato quale esperto in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati, la realizzazione del progetto di lingua inglese "100% English" rivolto agli alunni delle classi terze, quarte e quinte della scuola primaria "Cesare Battisti" a.s. 2022/2023.

Art. 3 – Il contraente si impegna ai fini di cui all'art. 1 a rispettare l'orario e a prestare la propria attività per un totale massimo di 39 ore secondo un calendario predisposto con l'amministrazione scolastica e coordinato con il complesso delle attività didattiche.
La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto, che non potrà avvalersi di sostituti.
La prestazione professionale di cui al presente contratto viene svolta senza alcun vincolo di subordinazione ed in piena autonomia da parte del professionista e, come tale, è regolata dagli artt. 2229 e seguenti c.c.

Art. 4 – A compenso dei servizi dettagliati resi in forza del presente contratto, l'istituzione scolastica si impegna a corrispondere al contraente l'importo orario netto di € 30,00 omnicomprensivo (lordo stato) (Ovvero al lordo di IRPEF, IRAP, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale ed assicurativo presente e futuro, e di ogni altra ritenuta entro 30 giorni dalla data di ricezione della fattura elettronica.

Art. 5 – Il pagamento del compenso di cui al precedente art. 4 avverrà dietro presentazione di regolare fattura, l'importo della quale non può superare la somma di € 1.170,00 omnicomprensivo, e dopo la verifica della corrispondenza delle prestazioni effettuate alla contrattualistica stipulata.

Art. 6 - L'Amministrazione scolastica ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato, in caso di difformità rispetto a quanto indicato ai precedenti articoli. In caso di risoluzione del contratto, l'amministrazione scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.
In caso di urgenza, è consentita al Dirigente scolastico la sospensione delle attività.

Art. 7 - Nello svolgimento della prestazione l'educatore si obbliga alla custodia degli arredi, degli oggetti e di qualsiasi altro materiale utilizzato o comunque presente nel tempo di espletamento della prestazione.

Art. 8 - Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679 (in seguito "GDPR"), La informiamo che il trattamento dei dati da Lei forniti sarà effettuato con modalità e procedure finalizzate a garantire che si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza e sicurezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.
Rammentiamo che per trattamento si intende qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione (art. 4 GDPR).
Il Titolare del trattamento è I.C.S. "Cesare Battisti" – Via Cesare Battisti 19, 20815 Cogliate (MB) – tel. 02.96460321

Art. 9 – Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto si rimanda alle normative del Codice Civile.

Art. 10 - In caso di controversie il foro competente è quello di Monza e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del contraente.

Letto, approvato e sottoscritto

Cogliate, 24 gennaio 2023

Il Contraente
Chiara Rossi

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Alberta Liuzzo
firmato digitalmente ai sensi del D.L.vo 82/2005 aggiornato al D.L.vo 217/2017, art. 1, comma 1, lettera s.