



Cogliate, 24 Ottobre 2018

**Ai Docenti
Ai Genitori
Albo / Atti**

OGGETTO: visite guidate con mezzi di trasporto

Nei Consigli di Classe di ottobre sono state deliberate le mete per le visite guidate e i viaggi di istruzione proposti per l'a.s.2018/2019.

Si richiama il contenuto della procedura "Gestione Uscite Scolastiche" che regola i compiti e i tempi dei vari soggetti coinvolti nel procedimento.

Si chiede ai Docenti referenti di plesso di curare l'invio alla segreteria del modulo "PIANO DELLE USCITE DIDATTICHE a.s.2018/2019 (allegato n.1) dopo la prima riunione dei Consigli di C. con la presenza dei Rappresentanti dei Genitori. Sarà cura di ogni Equipe o di ogni C. di C. designare il docente referente per ogni singola uscita.

In assenza di designazioni da parte del Consiglio lo stesso sarà nominato dalla Direzione tra i docenti della classe e/o accompagnatori.

Si ricorda che il docente che propone l'uscita assume di fatto il ruolo di "referente" delle visite guidate o del viaggio di istruzione, deve inviare il modulo uscite didattiche con un email all'indirizzo affarigenerali@iccogliate.gov.it per indicare tutti i dati che riguardano l'uscita didattica.

La compilazione del piano per singolo plesso, completo delle mete e delle date puntualmente indicate consente la richiesta e l'acquisizione dei preventivi del servizio trasporto ma solo la compilazione del modulo uscite didattiche dà avvio alla effettiva organizzazione amministrativa della visita guidata a cura della segreteria (contatti con le ditte, prenotazioni, comunicazioni con Enti,.....).

E' pertanto necessario compilare la richiesta (una per singola uscita) con un anticipo minimo di tre settimane e comunque tale da consentire la sua concreta organizzazione e il rilascio della autorizzazione finale della Direzione (risposta scritta di approvazione dell'uscita data al docente referente) con almeno 5 giorni di anticipo rispetto alla data fissata per l'effettuazione della visita guidata o del viaggio.

Nel Consiglio di Istituto del 28/02/2018, con delibera n. 46 è stato approvato di stanziare annualmente un contributo agli alunni in difficoltà economiche pari alla somma di euro 550 così suddivisa: euro 150 per ogni scuola primaria; euro 100 per le scuole secondarie e euro 50 per la scuola dell'infanzia. Per ciascuna uscita di un giorno può essere erogato fino al massimo del 50%. Non è previsto per le uscite di più giorni.



Si rinnova con l'occasione l'invito ad utilizzare i mezzi pubblici tutte le volte che tale modalità risulti non solo più economica ma anche più istruttiva (educazione alla cittadinanza attiva).

Si ricorda inoltre che gli alunni, fuori dalla scuola, devono possedere un documento di identificazione, rilasciato dalla scuola per il quale è necessario richiedere due foto tessera. Si conferma che le uscite sul territorio che non richiedono l'uso di mezzi di trasporto sono considerate lezioni all'aperto per le quali è sufficiente:

- informare la direzione o la segreteria con una mail (orario, destinazione, accompagnatori)
- acquisire annualmente il consenso dei genitori tramite il tagliando contenuto in fondo al diario (che deve essere conservato dall'insegnante fino al termine dell'anno scolastico)

Per ogni uscita di un giorno o di più giorni, il docente fornirà ai Genitori una informativa di massima (coerente con le informazioni che poi saranno inserite nel modulo uscite didattiche da compilare per avviare l'informativa alla segreteria).

Il programma della visita o viaggio, sarà trasmesso alle famiglie tramite diario al fine di acquisire, entro un tempo congruo, **l'autorizzazione alla effettuazione di quella singola uscita** (firma sul tagliando da conservare fino al termine dell'anno)

Per i viaggi d'istruzione l'autorizzazione finale compete al Collegio Docenti e al Consiglio d'Istituto. Per le uscite didattiche e le visite guidate (musei e teatri,..) di mezza giornata l'autorizzazione finale è demandata al Dirigente Scolastico (Regolamento del C.diI.).

Per le visite guidate, anche di un giorno, che comportano specifici problemi di sicurezza legati al viaggio e alla tipologia di luogo proposto, il Dirigente Scolastico può rimettere il caso al Consiglio d'Istituto.

Il piano annuale delle Uscite, deliberato dal C di I. è vincolante e non sono ammesse integrazioni o modifiche, se non per uscite didattiche e visite guidate non precedentemente programmabili (fermo restando il numero di giorni a disposizione stabilito dal Regolamento).

Le uscite didattiche di un giorno intero e i viaggi di più giorni possono essere realizzati a partire dall'approvazione del predetto piano annuale.

Nessuna iniziativa può essere svolta negli ultimi 30 giorni di lezione. I viaggi d'istruzione devono essere realizzati in periodi non coincidenti con altri impegni istituzionali inclusi gli organi collegiali (se non hanno termine entro la mattinata) o nei prefestivi (a meno che il rientro sia previsto entro il primo pomeriggio) e possibilmente tra il mese di febbraio e quello di aprile. Limitatamente alle uscite didattiche e alle visite guidate, per motivi eccezionali, sono possibili iniziative prima dell'approvazione del piano annuale, purché l'iniziativa sia regolarmente deliberata dal Consiglio di Classe nella forma allargata (Docenti e Rappresentanti dei genitori).



L'esclusione degli ultimi 30 giorni di lezione non si applica nel caso di iniziative legate alla partecipazione a gare, a laboratori didattici organizzati presso centri di ricerca o università, a visite guidate in zone naturalistiche ubicate in alta montagna.

Il prospetto riepilogativo delle uscite didattiche deve essere restituito compilato entro il giorno 16/11/2018.

* glossario minimo

1. uscita didattica: uscita di alcune ore o massimo ½ 1 giornata (musei, teatri,..)
2. visita guidata: uscita di massimo ½ o 1 giornata (musei,.. e senza pernottamenti)
3. viaggi di istruzione: attività che si svolgono su più giorni (almeno un pernottamento)
4. uscite/viaggi per motivi sportivi: partecipazione a gare esterne (gruppi composti da classi diverse)

Il Dirigente Scolastico

Gabriella Zanetti

(firma apposta ai sensi art. 3 comma 2 DL.vo 39/93)

allegati:

1. prospetto riepilogativo delle proposte
2. procedura PQ020_Uscite Scolastiche
3. regolamento viaggi deliberato dal Consiglio di Istituto
4. modello comunicazione/autorizzazione per Genitori
5. modulo uscite didattiche