



Decreto n.88

MBIC86600V - A6D101C - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002947 - 29/04/2025 - I.6 - E

Ai docenti
Armentaro Martina
Beretta Annalisa
Beretta Cristian
Bogni Debora
Bonifacio Valeria
Brunella Valentina
Capelletti Marina
Caronni Chiara
Chinaglia Mirta
Costantini Michele
Criaco Rocco
Di Martino Nicolina
Freda Antonia
Gentile Marco
Giacovelli Silvia
Grandin Elena
Mauri Laura
Pandolfi Elisabetta
Parisi Maria
Patti Carlo
Poletti Nicoletta
Ridolfi Federica
Rorato Sara
Salina Francesca
Stornaiuolo Giuseppe
Tornambè Valeria
Villa Jacopo
Vito Mara
Ai sostituti
Belloni Chiara
Monti Eleonora
Sacchi Daniele
Tripodi Paola
Ai responsabili di plesso Scuole Primarie
Al sito Web dell' Istituto
Al DSGA
ATTI

Oggetto: Decreto di nomina dei docenti somministratori e dei collaboratori tecnici per la somministrazione Prove Invalsi Primaria a.s. 2024-2025



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. n°275 dell'8 marzo 1999 recante il "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge n.59 del 15 marzo 1997";
VISTO l'articolo 25 del D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 che definisce le attribuzioni del dirigente scolastico e, in particolare, il comma 5 che attribuisce al dirigente scolastico la facoltà di avvalersi di docenti da lui individuati, ai quali possono essere delegati specifici compiti;
VISTA la Legge n°107 del 13 luglio 2015 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
VISTO il D. Lgs. n°62 del 13 aprile 2017 recante "Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato" ed in particolare l'art. 7;
VISTO il protocollo di somministrazione delle prove INVALSI (grado 2 e grado 5);
VISTO il Manuale per il docente somministratore delle prove INVALSI , grado 2 e 5, per le classi II e V di scuola Primaria;

NOMINA

- 1. delegato del Dirigente scolastico per il plesso "C.Battisti" di Cogliate la docente Francesca Monti , per il plesso "A.Rivolta" di Ceriano Laghetto la docente Michela Maffetti;**
- 2. collaboratore tecnico per la somministrazione delle Prove Invalsi – Scuola Primaria classi NON campione:**
 - per il plesso "C.Battisti" di Cogliate la docente Brunella Valentina
 - per il plesso "A. Rivolta" di Ceriano Laghetto il docente Benevento Giuseppe
- 3. somministratore delle Prove Invalsi – Scuola Primaria classi NON campione, i docenti indicati nella tabella allegata.**

Il delegato del DS:

- presiederà l'incontro preliminare allo svolgimento delle prove;
- consegnerà a ciascun somministratore la busta sigillata contenente gli elenchi studenti con credenziali per ogni allievo che sostiene la prova, eventuale materiale di cancelleria (penne blu o nere, forbici, colla, carta, ecc.), la nota di riservatezza da far firmare al Collaboratore tecnico e al docente somministratore;
- raccoglierà i verbali di riconsegna e le buste contenenti i materiali di somministrazione, facendo pervenire il tutto al termine delle prove presso la sede centrale dell'Istituto.



Prima dell'inizio del periodo di somministrazione è necessario che il **collaboratore tecnico** in collaborazione con l'assistente tecnico:

1. esegua il Test audio per la prova di Inglese listening, disponibili sul sito dell'INVALSI;

Nei giorni precedenti alla somministrazione il **docente somministratore** dovrà:

- leggere con attenzione il materiale presente sul sito INVALSI nella sezione MATERIALE INFORMATIVO (in particolare il Manuale del somministratore) ed inoltrato dalla segreteria insieme alla nomina disponibile nell'area della segreteria scolastica, avendo cura di verificare costantemente se sono disponibili nuovi documenti e aggiornamenti;
- leggere con particolare attenzione il Protocollo di somministrazione;
- prendere visione del calendario di somministrazione della/e classe/i o del/i gruppo/i a Lui assegnati, predisposto dal Dirigente scolastico;
- **essere presente alla riunione preliminare con il Referente di plesso, delegato del DS, prevista il giorno 6 Maggio 2025 alle ore 8.20 per la consegna della busta principale sigillata contenente tutta la documentazione necessaria per lo svolgimento delle somministrazioni e per la consegna della nota di riservatezza che dovrà essere firmata dal docente somministratore ed essere riconsegnata al Referente di plesso delegato del DS al termine della prima giornata di somministrazione;**
- prendere contatto con i Collaboratori tecnici d'aula per accordarsi sull'organizzazione dello svolgimento delle prove INVALSI per il grado 2 e 5, secondo le direttive impartite dai Referenti di plesso, delegati del DS.

Il Dirigente Scolastico

Maria Beatrice Murdaca

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del decreto legislativo n.39/1993