



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CESARE BATTISTI"

Via Cesare Battisti, 19 - 20020 Cogliate (MB) - Tel. 02/96460321 - 02/96468302 - Fax 02/9660749
Sito web: www.iccogliate.it e-mail segreteria: miic866002@istruzione.it posta certificata: iccogliate@pec.it
Codice min. MIIC866002 Codice fiscale 91074000158



SCHEDA PROGETTO: Giornalino scolastico online – GiornalDino Buzzati News

1. DENOMINAZIONE PROGETTO

GiornalDino Buzzati News – secondaria I grado Dino Buzzati, Cogliate

2. RESPONSABILI PROGETTO

Referenti di progetto:

Prof.ssa Deborah Casati
Prof.ssa Elisabetta Manzoni

Referente di plesso:

Prof. Claudio Vavassori

3. OBIETTIVI

Descrivere finalità, obiettivi e prestazioni osservabili, eventuali prodotti; destinatari a cui si rivolge; attività e metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

Finalità e obiettivi:

Il corso, in continuità con quanto iniziato lo scorso anno, si propone di ampliare l'offerta formativa della nostra scuola nell'area di Lettere, realizzando un giornalino scolastico che possa diventare una tradizione per la scuola D. Buzzati, aiutando gli alunni a sviluppare, in forma laboratoriale, alcuni degli obiettivi di apprendimento di Italiano, previsti dalle Indicazioni nazionali al termine del primo ciclo di istruzione:

-Conoscere e applicare le procedure di ideazione, pianificazione, stesura e revisione del testo: servirsi di strumenti per l'organizzazione delle idee; utilizzare strumenti per la revisione del testo in vista della stesura definitiva; rispettare le convenzioni grafiche.

-Scrivere testi di tipo diverso (narrativo, descrittivo, espositivo, regolativo, argomentativo) corretti dal punto di vista morfosintattico, lessicale, ortografico, coerenti e coesi, adeguati allo scopo e al destinatario.

- Scrivere testi di forma diversa (ad es. articoli di cronaca, recensioni, commenti, argomentazioni...), adeguandoli a situazione, argomento, scopo, destinatario, e selezionando il registro più adeguato.

-Utilizzare nei propri testi, sotto forma di citazione esplicita e/o di parafrasi, parti di testi prodotti da altri e tratti da fonti diverse.

-Utilizzare la videoscrittura per i propri testi, curandone l'impaginazione; scrivere testi digitali.

-Realizzare forme diverse di scrittura creativa, in prosa e in versi (ad es. giochi linguistici, riscritture...)

Prodotti: due numeri del giornalino online con uscita a febbraio e a giugno e pubblicazione sul sito del nostro istituto nella sezione dedicata.

Stampa di una copia cartacea del GiornalDino consultabile presso la biblioteca comunale "A. Manzoni" di Cogliate.

Stampa di due copie cartacee del GiornalDino consultabili da alunni e genitori nell'Angolo Lettura creato nell'atrio della scuola secondaria, in prossimità della sala ricevimento.

Destinatari in redazione: alunni interessati delle classi prime, seconde e terze.

Contributi alla redazione: alunni e docenti interessati di tutte le classi della scuola D. Buzzati

Attività e metodologie:

Laboratorio pomeridiano in presenza

Attività guidate a piccoli gruppi

Attività nel laboratorio di informatica e nelle aule

Rapporti con altre Istituzioni:

Sarà possibile intervistare i responsabili di alcune realtà locali significative con le quali l'istituto già collabora (es. Biblioteca comunale, Associazioni di volontariato...).

Sarà possibile invitare giornalisti/scrittori per brevi incontri con l'autore, come spunto per l'attività di scrittura degli alunni.

4. DURATA

Descrivere l'arco temporale nel quale il Progetto si attua; indicare le classi coinvolte; indicare le fasi operative

Periodo/ Durata

7 incontri nel primo quadrimestre (novembre-dicembre-gennaio);

6 incontri nel secondo quadrimestre (aprile-maggio)

Totale: 26 ore – 13 pomeriggi

Giorno: lunedì

Orario: dalle 14 alle 16

Classi coinvolte

Alunni interessati delle classi prime, seconde e terze.

Programma di massima e fasi operative:

- 25 novembre: presentazione del progetto (storia e struttura del GiornalDino e del giornale). Visione e analisi dei n.1 e n.2 del GiornalDino
- 2 dicembre: strutturazione della redazione: giornalisti, correttori di bozze, addetti di informatica, curatori di immagini e fotografie, esperti di enigmistica e fumetti...
- 9 dicembre: definizione dei temi e degli argomenti degli articoli da preparare per il n.3 del GiornalDino. Suddivisione compiti ed incarichi, scrittura/raccolta articoli, fotografie e disegni
- 16 dicembre: scrittura/raccolta articoli, fotografie e disegni. Suddivisione compiti ed incarichi prima delle vacanze natalizie
- 13 gennaio: scrittura/raccolta articoli, fotografie e disegni
- 20 gennaio: revisione e impaginazione
- 27 gennaio: chiusura del n.3. Definizione dei temi e degli argomenti degli articoli da preparare per il n.4. Suddivisione compiti ed incarichi prima della pausa

Pubblicazione n.3

- 20 aprile: bilancio del terzo numero, con modifica delle strategie e raccolta di nuove proposte
- 27 aprile: scrittura/raccolta articoli, fotografie e disegni
- 4 maggio: scrittura/raccolta articoli, fotografie e disegni
- 11 maggio: scrittura/raccolta articoli, fotografie e disegni
- 18 maggio: revisione e impaginazione
- 25 maggio: revisione e impaginazione. Chiusura del n.4

Pubblicazione n.4

5. RISORSE UMANE

Descrivere il numero degli operatori coinvolti: i docenti, distinti per compito; i collaboratori scolastici; i collaboratori esterni. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti.

Nominativi

Esperti esterni Eventuali giornalisti/scrittori disponibili ad incontrare gli alunni a titolo gratuito

Nominativi

Personale Docente Prof.ssa Deborah Casati
Prof.ssa Elisabetta Manzoni

Personale ATA Collaboratore in servizio

6. BENI E SERVIZI

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione.

RISORSE FINANZIARIE

spese di progettazione e coordinamento n. ore ___ (a € 17,50 lordo) =
spese di attività di commissione e gruppo di progetto n. ore ____ (a € 17,50 lordo) = €
spese per attività non di insegnamento di altri docenti n. ore ____ (a € 17,50 lordo) = €

spese per attività aggiuntive di insegnamenton. ore **52** (a € 35,00 lordo) = **€ 1820**

di cui Prof.ssa Casati:

n. ore **_26_** (a € 35,00 lordo) = **€ 910**

Prof.ssa Manzoni:

n. ore **_26_** (a € 35,00 lordo) = **€ 910****spese per la retribuzione di esperti esterni**
spese per l'acquisto di materiali di consumo
e/o di beni**spese per l'acquisto di materiale inventariabile****spese per la formazione del personale****spese di funzionamento (trasporti e altri**
servizi)**spese per convenzioni e/o accordi di rete****altri tipi di spesa****7. FONTI FINANZIAMENTO**

Riportare le fonti di finanziamento che riguardano contributi delle famiglie per viaggi, uscite, ingressi, guide o altre voci; specificare la motivazione

Concordare le altre voci con la Dirigenza e gli uffici amministrativi

- Piano Diritto allo Studio Comune di Cogliate Comune di Ceriano Laghetto
- Fonti statali
- A carico delle famiglie per

8. MONITORAGGIO E VERIFICA

Descrivere sinteticamente le modalità di monitoraggio e verifica progetto

Per compilare questa voce utilizzare le schede

- Scheda Fasi (*da presentare insieme con la presente scheda Progetto*)
- Scheda resoconto progetto (*da presentare a metà anno*)
- Scheda valutazione Progetto (*da presentare a fine anno*)
- Scheda rendicontazione finale Progetto (*da presentare a fine anno*)

Data 28/09/2019

Docente Referente
Elisabetta Manzoni

Responsabile Procedimento

Il D.S.G.A.

Il Dirigente Scolastico
Gabriella Zanetti