



2020

Istituto "C. Battisti" -  
Cogliate

LINEE  
GUIDA

DIDATTICA DIGITALE  
INTEGRATA

Dpcm del 4 marzo 2020, che all'art.1 comma g)

# PREMESSA



La situazione legata alla emergenza epidemiologica ha interrotto prima e modificato poi le modalità consolidate di programmazione didattica.

È ora necessario riportare il contenuto delle relazioni comunicative in presenza e a distanza al ruolo originale: quello di strumento e non di finalità del processo di insegnamento/apprendimento.

Pur nei limiti dettati dalla distanza fisica, la Didattica Digitale Integrata permette:

- il superamento delle barriere spazio temporali;
- l'interattività, cioè la comunicazione fra l'intera comunità di apprendimento;
- l'integrazione e l'utilizzo della rete internet come fonte inesauribile di contenuti e conoscenze.

Facendo leva su questi punti di forza è necessario individuare modalità sempre più efficaci per alimentare lo "spazio educativo" e trasformare la distanza fisica in consolidamento di prassi educative e relazionali mediate da tecnologie semplici ma funzionali e da comportamenti responsabili, impedendo che le giornate di sospensione delle lezioni in presenza siano vissute come un "tempo vuoto".

E' necessario che nel periodo di sospensione delle attività didattiche in presenza gli studenti attivino tutta la loro collaborazione, seguendo le indicazioni dei docenti, e vedano in questo percorso una sfida creativa per tutti, che richiede un atteggiamento proattivo e una forma mentis flessibile e aperta al cambiamento. La partecipazione alle attività didattiche a distanza rappresenta pertanto un impegno etico connesso all'essere uno studente diligente.

## RACCOMANDAZIONI

La didattica a distanza deve fornire **risposte**:

- al desiderio degli studenti di ritrovare spazi di “**normalità**” e di “**socialità**”, seppure all’interno di una situazione completamente imprevista;
- alla necessità di procedere, secondo le **possibilità** di ognuno, nel processo di apprendimento, ricevendo indicazioni chiare sul lavoro da svolgere a casa.

Se gli studenti non sono **coinvolti**, non apprendono. Questo vale per le lezioni in presenza e ancor di più nella didattica a distanza. La comunicazione e i **feedback regolari** sono perciò importanti per far sì che gli studenti rimangano **motivati**. La chiave è **progettare** i contenuti didattici partendo dal presupposto che sia necessario dare **priorità all’interattività** e al coinvolgimento.

E’ perciò inopportuna la trasmissione di un gran numero di contenuti: considerato che in questa fase i docenti non devono necessariamente pianificare una didattica a distanza corrispondente al numero di ore di servizio settimanale in presenza, la cosa migliore da fare è spezzettare la didattica a distanza in **brevi lezioni**, facendo in modo che la **profondità** e la **durata** della lezione corrispondano al **tema** che si intende affrontare. In una lezione in presenza è difficile ricordare e rielaborare più di **tre punti**. Lo stesso principio vale per la didattica a distanza: più si cerca di abbondare in nozioni non strettamente pertinenti, meno è probabile che i punti salienti che il docente sta trattando si sedimentino nelle menti degli studenti. E’ consigliabile pertanto concentrarsi su parole/temi chiave ad **alta pertinenza**.

Siamo tutti consapevoli di come il nostro grado di attenzione – in particolar modo quando siamo impegnati nello studio – abbia una durata **fisiologica**, al termine della quale il nostro cervello muta le capacità di ricezione e ha necessità di riposarsi. Nel mondo del web, 15 minuti sono in generale un tempo molto lungo. I visitatori trascorrono in media su un sito non più di 2 minuti. Quanto dovrebbe durare perciò una video lezione o un podcast per essere **efficace**? Una sessione di 30 minuti rappresenta un tempo sufficiente per esaurire qualunque argomento approfonditamente, e sufficientemente breve da mantenere alta l’**attenzione** degli studenti.

Non è necessario sfruttare ogni nuova tecnologia di tendenza per coinvolgere gli studenti. Per esempio, non è consigliabile erogare tutta la didattica in formato video. Le ricerche dimostrano che la **combinazione** di diverse modalità di apprendimento – **letture** di approfondimento, **mini case study**, **verifiche** della conoscenza – garantisce un miglior **apprendimento** rispetto ai soli video erogati in modalità sincrona o asincrona.



# PRIVACY

## LINEE GUIDA

L'autonomia del singolo docente nella scelta delle modalità di erogazione delle attività formative va esercitata nel rispetto della privacy ai sensi del GDPR n.2016/679. Si raccomanda un'attenta lettura dei seguenti documenti allegati alle presenti Linee guida, di cui costituiscono parte integrante e sostanziale:

01

**Vademecum privacy docenti per la didattica a distanza**

02

**Vademecum privacy studenti e famiglie per la didattica a distanza**

L'eccezionalità del momento richiede un forte senso di responsabilità e un surplus di impegno a non diffondere in maniera cosciente o casuale notizie o affermazioni che potrebbero contravvenire all'etica professionale e danneggiare l'immagine dell'Istituto. Ogni utente - docente o studente - sarà responsabile dei contenuti trasmessi e delle modalità di utilizzo della piattaforma.

# PRIVACY

# VADEMECUM DOCENTI

Per uno svolgimento corretto delle attività didattiche, formative ed educative a distanza

***Il docente utilizzerà le piattaforme e gli strumenti connessi messi a disposizione dall'Istituto mediante il proprio device o quello fornito dall'Istituto, nel completo rispetto delle regole di seguito esposte.***

L'accesso alla/e piattaforma/e e ai servizi è strettamente personale; il docente accetta di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti al suo account.

Ogni docente è responsabile dell'attività che effettua tramite le piattaforme e i servizi prescelti e si impegna ad adoperarsi attivamente per salvaguardare la riservatezza delle credenziali di accesso.

E' obbligatorio segnalare tempestivamente all'Istituto l'eventuale smarrimento delle credenziali personali o qualunque situazione che possa determinare un furto di identità.

In caso di allontanamento anche temporaneo dal device e dal posto di lavoro, il docente dovrà verificare che non vi sia possibilità da parte di terzi di accedere a dati personali per i quali era in corso un qualunque tipo di trattamento.

Si raccomanda la predisposizione di idonee password e dello screen saver sul proprio device in modo da non permettere, anche in caso di temporanea assenza, l'accesso ai dati trattati a soggetti non autorizzati.

E' vietato l'utilizzo della piattaforma/servizio e/o del device fornito dall'Istituto, per finalità differenti e ulteriori rispetto a quelle assegnate.

Si raccomanda di non salvare sul proprio desktop gli elaborati degli studenti, i dati che li riguardano e i dati inerenti le attività con l'Istituto. In casi assolutamente eccezionali i dati e gli elaborati degli studenti e dell'Istituto, possono essere salvati sul proprio device in apposita cartella, protetta da password, conosciuta esclusivamente dal docente.

Il docente deve utilizzare la piattaforma/servizio e/o del device fornito dall'Istituto tenendo un comportamento professionale, dignitoso e decoroso, sia nel rispetto della propria persona, sia dei colleghi, sia dei propri allievi.

La ripresa video dal device del docente deve avere un angolo visuale che permetta l'inquadratura del solo docente, escludendo il più possibile la ripresa degli ambienti familiari o del luogo ove è situata la postazione.

Il docente deve trovarsi in un ambiente "neutro" che non presenti segni distintivi o familiari (es. fotografie, poster, oggetti personali, etc.).

Durante il collegamento video sono da evitare il passaggio o la ripresa di altri componenti del nucleo familiare e comunque di soggetti differenti rispetto al docente.

E' assolutamente vietato effettuare registrazioni audio e video di altri docenti o fotografare i colleghi e/o gli allievi durante la didattica a distanza.

Il docente si impegna a contattare gli studenti esclusivamente utilizzando l'indirizzo email da loro espressamente indicato o, in alternativa, il numero di cellulare espressamente fornito; l'utilizzo di tali dati di contatto potrà essere effettuato dal docente solamente per le finalità connesse allo svolgimento della didattica a distanza, con divieto assoluto di altro utilizzo e/ o diffusione e/o comunicazione ad altri soggetti non autorizzati.

Il docente è tenuto a segnalare prontamente al DS le eventuali deficienze dei mezzi e dei dispositivi messi a disposizione per la didattica a distanza, nonché qualsiasi situazione di pericolo e rischio di violazione dei dati personali, nonché eventuali avvenute violazioni in materia di privacy.

Il docente deve avvisare l'Istituto nel caso in cui dovesse ricevere materiale audio, video, PPT, etc. non pertinente al percorso didattico avviato o lesivo dei diritti di qualcuno.

E' vietato diffondere eventuali informazioni riservate di cui il docente viene a conoscenza durante le attività delle altre persone che utilizzano il servizio.

Il docente rispetterà l'obbligo legale e contrattuale di riservatezza sui dati trattati, impegnandosi a cooperare all'attuazione delle misure di prevenzione per fronteggiare i rischi connessi alla violazione dei dati personali.

Il docente si impegna a implementare sui propri strumenti hardware di accesso, tutte le misure idonee e necessarie ad evitare, o comunque minimizzare, la divulgazione di virus informatici e simili.

Il docente, in qualità di soggetto autorizzato al trattamento dei dati, per conto dell'Istituto, si impegna a garantire, anche durante la sua attività in smart working, il completo rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Le immagini e i video del docente, da lui prodotti per la didattica a distanza, saranno utilizzati esclusivamente per le finalità formative dell'Istituto, limitatamente alle classi a lui assegnate.

La violazione delle norme del presente vademecum, comporterà le responsabilità e le relative sanzioni previste dalla normativa civile e penale vigente, nonché quelle aggiuntive relative alla violazione delle leggi a tutela dei dati personali delle persone fisiche.

Il docente si impegna a rispettare le modalità di utilizzo della/e piattaforma/e e dei servizi, nonché e le regole dettate dall'Istituto per la gestione della didattica a distanza, come previsto dal presente VADEMECUM PRIVACY per i docenti.



# PRIVACY

## VADEMECUM STUDENTI E FAMIGLIE

***Lo studente, anche con l'aiuto del genitore, utilizzerà la piattaforma e gli strumenti connessi indicati dai docenti mediante il proprio device, nel completo rispetto delle regole di seguito esposte.***

L'accesso alla/e piattaforma/e e ai servizi è strettamente personale; l'utente accetta di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti al suo account.

Ogni studente è responsabile dell'attività che effettua tramite l'account personale e si impegna ad adoperarsi attivamente per salvaguardare la riservatezza delle proprie credenziali di accesso.

E' obbligatorio segnalare l'eventuale smarrimento delle credenziali personali o qualunque situazione che possa determinare un furto di identità.

E' vietato l'utilizzo della piattaforma/ servizio per finalità differenti e ulteriori rispetto a quelle assegnate.

Lo studente deve utilizzare la piattaforma tenendo un comportamento dignitoso e decoroso, sia nel rispetto della propria persona, sia dell'insegnante, sia dei propri compagni di classe.

E' assolutamente vietato effettuare registrazioni audio e video o fotografare il docente e/o i compagni di classe durante la didattica a distanza.

La ripresa video dal device dello studente può essere richiesta in qualsiasi momento dal docente e deve avere un angolo visuale che permetta l'inquadramento del solo studente, escludendo il più possibile la ripresa degli ambienti familiari o del luogo ove è situata la postazione.

Lo studente deve trovarsi in un ambiente "neutro" che non presenti segni distintivi o familiari (es. fotografie, poster, oggetti personali, etc.).

Durante il collegamento video sono da evitare il passaggio o la ripresa di altri componenti del nucleo familiare e comunque di soggetti differenti rispetto allo studente.



Lo studente, anche per il tramite dei genitori deve avvisare l'insegnante/ l'Istituto nel caso in cui dovesse ricevere materiale audio, video, PPT, etc. non pertinente al percorso didattico avviato o lesivo dei diritti di qualcuno.

E' vietato diffondere eventuali informazioni riservate di cui lo studente viene a conoscenza durante le attività delle altre persone che utilizzano il servizio.

Lo studente si impegna a implementare sui propri strumenti hardware di accesso, tutte le misure idonee e necessarie ad evitare, o comunque minimizzare, la divulgazione di virus informatici e simili.

La violazione delle norme del presente vademecum, comporterà le responsabilità e le relative sanzioni previste dalla normativa civile e penale vigente, nonché quelle aggiuntive relative alla violazione delle leggi a tutela dei dati personali delle persone fisiche.



# STRUMENTI

COMUNICAZIONE

DI BASE

***Posta elettronica e/o sistemi di messaggistica istantanea (p.e. Whatsapp, )***

Utilizzabili per contatti diretti e diffusione di materiali.

***Registro elettronico Regel***

Prevede aree riservate alla didattica e alle comunicazioni giornaliere, che costituiscono una base sicura per la comunicazione asincrona con le classi e consentono la distribuzione facilitata di materiali digitali.

# STRUMENTI

## COMUNICAZIONE AVANZATA

### ***Registro Elettronico e Diario online – “Regel”***

All'interno del registro elettronico in dotazione al nostro Istituto è consentita la distribuzione riservata di materiali didattici, l'assegnazione agli studenti di compiti e attività da svolgere a distanza, l'interazione su testi e documenti digitali, la restituzione degli elaborati eventualmente prodotti.

### ***Piattaforma G-Suite***

Consente l'utilizzo di diverse applicazioni presenti (Meet, Gmail, Classroom, Drive, Calendar, e altro) che consentono di realizzazione videolezioni e riunioni a distanza, di inviare documenti e di creare gruppi. Meet è utilizzata per la realizzazione di videolezioni e per le riunioni degli organi collegiali  
Classroom per la creazione di classi virtuali  
Gmail per le comunicazioni tra account istituzionali  
Calendar per la pianificazione degli impegni

### ***Software open source***

Il docente può inoltre utilizzare altri software analizzare per creare materiali didattici da condividere con le classi.



*I docenti potranno inoltre valutare l'utilizzo di altre piattaforme e/o dei contenuti disponibili:*

## ALTRI STRUMENTI

- sulle piattaforme proprietarie degli editori (per i testi in adozione, o in seguito ad acquisti o abbonamenti specifici attivati dalla scuola) o di altri proponenti, laddove esistano i diritti di accesso a queste risorse;
- su piattaforme a libero accesso (materiali distribuiti in creative common/open source o in ogni caso disponibili ad accesso gratuito): è necessaria in questo caso, da parte dei docenti, la valutazione preventiva della fonte e l'indicazione precisa agli studenti per l'accesso a ogni singola risorsa segnalata.

# VALUTAZIONE



— La nota MIUR n.279 dell’8 marzo 2020 riserva un paragrafo dedicato alla valutazione nella didattica a distanza: “Alcuni docenti e dirigenti scolastici hanno posto il problema della valutazione degli apprendimenti e di verifica delle presenze. A seconda delle piattaforme utilizzate, vi è una varietà di strumenti a disposizione. Si ricorda, peraltro che la normativa vigente (Dpr 122/2009, D.lgs 62/2017), al di là dei momenti formalizzati relativi agli scrutini e agli esami di Stato, lascia la dimensione docimologica ai docenti, senza istruire particolari protocolli che sono più fonte di tradizione che normativa”. La valutazione è una delle espressioni principali della professionalità docente e viene da essi effettuata nell’esercizio della propria autonomia professionale, seguendo i medesimi criteri utilizzati nel corso della normale attività didattica, con il buon senso che l’emergenza ci impone e nel confronto costante all’interno dei dipartimenti. Ciò premesso, si ritiene opportuno fornire alcune indicazioni allo scopo di uniformare criteri e modalità relativi alla valutazione degli apprendimenti nella didattica a distanza.



**01** Gli elementi da valutare continuano a fare riferimento in generale a quelli che sono stati individuati come obiettivi trasversali del periodo biennale o triennale nel primo ciclo.

**02** La mancata partecipazione alle attività didattiche a distanza influirà sulla “valutazione implicita”, cioè quella basata sulla validazione del processo formativo in merito a impegno serietà nello studio, crescita culturale, partecipazione critica, restituzione della consegna entro i tempi indicati dalla stessa, interazione docente-alunno.

**03** Le verifiche non possono limitarsi a rappresentare uno definitivo stato di fatto, ma hanno lo scopo di accertare in un determinato momento il possesso di particolari conoscenze o abilità in vista di un eventuale e auspicabile recupero o, nei casi positivi, di un ulteriore incremento.





**04** Saranno privilegiate ai fini valutativi le verifiche orali rispetto a quelle scritte.

**05** Le valutazioni siano esse scritte o orali o pratiche dovranno essere almeno tre per le discipline che nell'orario settimanale curricolare prevedono più di due ore di lezione e almeno due per tutte le altre discipline. Il voto di una verifica orale potrà consistere anche nella valutazione degli interventi a distanza avvenuti in modalità sincrona. Parte delle verifiche orali potrà essere svolta sotto forma di test o relazione scritta, secondo le necessità didattiche ravvisate dal docente, valorizzando per quanto possibile la creatività degli studenti.

*Le presenti linee guida potranno essere integrate o modificate a seguito dell'evolversi della situazione emergenziale o a partire dai dati che saranno via via acquisiti. Per quanto non esplicitato si continua a fare riferimento al "Documento sulla Valutazione allegato al PTOF" scaricabile dalla homepage del sito istituzionale.*

Cogliate, Settembre 2020