



## PIANO ANNUALE delle ATTIVITÀ FUNZIONALI all'INSEGNAMENTO a.s. 2020-21

Il Piano contiene le attività collegiali che la scuola svolgerà nel corso dell'anno scolastico per pianificare, organizzare, monitorare e analizzare l'offerta formativa, la didattica e le iniziative, attuate o programmate, che sono espressione dell'*autonomia* progettuale e organizzativa dell'Istituto.

Condizioni di efficacia del presente piano sono le seguenti:

- la cura costante della programmazione iniziale e intermedia
- la conoscenza da parte di tutti i docenti degli impegni delle proprie classi
- la conoscenza degli aspetti organizzativi e decisionali connessi all'esercizio della funzione docente, alla responsabilità individuale e collegiale e alle specifiche di standard di qualità del servizio scolastico.

Il presente documento *responsabilizza il personale docente e informa le famiglie* esplicitando gli impegni vincolanti e i conseguenti riferimenti organizzativi indispensabili.

Le singole attività fanno riferimento a documenti descrittivi (procedure, istruzioni, direttive e format ) che indicano nel dettaglio gli aspetti più rilevanti quali:

- il risultato atteso in termini di competenze e di conoscenze;
- gli organi e/o i nominativi delle persone coinvolte e/o responsabili del coordinamento
- la quantificazione oraria degli impegni collegiali e la loro calendarizzazione nell'a.s. 2020-21
- le motivazioni didattiche (desunte dai verbali delle riunioni) poste a fondamento della spesa prevista e inseritane Programma Annuale, documento amministrativo-contabile-finanziario che illustra la gestione economica-patrimoniale del servizio scolastico.

L'organizzazione didattica funzionale alla realizzazione del PTOF di Istituto, definito nelle linee generali per il triennio 2019-2022, si attua sulla base di criteri di carattere generale fissati dal Consiglio di Istituto e dal Dirigente Scolastico e si articola negli specifici aspetti e nelle attività annuali poste all'attenzione del Collegio dei Docenti. Si elencano di seguito le attività principali attuate dalla scuola:

### 1. PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE

- **Attività didattica finalizzata all'acquisizione di conoscenze base connesse alle discipline del piano di studi**
- **Attività didattica finalizzata all'acquisizione di competenze chiave di cittadinanza e per l'apprendimento permanente**
- **Attività di ampliamento dell'offerta formativa** (compatibilmente con la situazione legata all'emergenza sanitaria)
  - attività di arricchimento e personalizzazione dell'offerta formativa: corsi di recupero e potenziamento anche con Didattica Digitale Integrata; attività laboratoriali su progetto svolte autonomamente dagli alunni con coordinamento da remoto del docente; corsi di certificazione in lingua inglese (ket) corsi di informatica, attività sportive (Centro Sportivo Scolastico), attività di recupero e potenziamento, partecipazione a concorsi e competizioni, progetti di riqualificazione ambientale ("il giardino ac@anto", il "roccolo" ,....)
  - Corsi di approfondimento e di recupero in orario pomeridiano e aggiuntivo
  - Progetti in collaborazione con Università, Enti, Associazioni, Comitati Genitori e agenzie presenti sul territorio (incontri con esperti, conferenze e seminari, mostre, laboratori). visite guidate a monumenti, musei e centri storici, a fiere, a mostre d'arte; partecipazione a rappresentazioni teatrali o cinematografiche, a concorsi musicali, letterari, ambientali, olimpiadi della matematica, partecipazione a eventi culturali e collaborazione con le

federazioni o istruttori CONI (progetti a scuola di sport e sport di classe, se previsti al termine del periodo di emergenza sanitaria)

#### **Interventi e servizi per gli studenti**

- attività di orientamento e di accoglienza
- attività di sportello psicologico
- iniziative di prevenzione del disagio e di promozione del benessere (sensibilizzazione sul cyber bullismo, sulle ludopatie, sulle dipendenze da internet, progetti di educazione alla effettività, alla salute e alla sicurezza, contrasto delle dipendenze,..).

#### **Educazione degli adulti, educazione permanente, attività di formazione in servizio per il personale docente, amministrativo e collaboratore scolastico**

- corsi aggiornamento (informatica, inglese, comunicazione istituzionale, didattica multimediale,..)
- applicazione della innovazione tecnologica (applicazione CAD)
- didattica delle discipline e promozione del benessere e del successo formativo e prevenzione del disagio psicosociale

Le condizioni organizzative per la gestione dell'offerta formativa fanno riferimento a:

- Indicazioni Nazionali per il curricolo del 2012
- Raccomandazioni consiglio Europeo del 2018
- Obiettivi previsti dalla Direttiva Annuale del MIUR sul funzionamento della PA
- Atti interni :criteri generali, regolamenti, direttive, standard di servizio
- Calendario delle attività e scadenze previste per la valutazione degli apprendimenti
- Monte ore annuale delle discipline, orario settimanale delle lezioni e degli impegni collegiali
- Gestione delle risorse professionali e strumentali
- Accordi di rete e collaborazioni con gli enti sul territorio.

#### **PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ COLLEGIALI FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO**

Le attività funzionali all'insegnamento sono costituite da tutti gli impegni inerenti la funzione docente sia a carattere individuale che collegiale e comprendono le attività di programmazione, progettazione, ricerca, documentazione, valutazione, formazione e aggiornamento. (TU 297/94 e CCNL 18.04.2018)

A queste attività si aggiungono quelle connesse con la preparazione dei lavori degli organi collegiali, la partecipazione alle riunioni e l'attuazione delle delibere adottate dai predetti organi; non sono inclusi gli adempimenti individuali relativi alla preparazione di lezioni ed esercitazioni e alla correzione degli elaborati.

Vengono calendarizzate nel presente piano le attività del Collegio dei Docenti e delle sue articolazioni, (gruppi di materia e di ambito), dei Consigli di Classe/Interclasse e Intersezione, nonché quelle relative allo svolgimento degli Scrutini ed Esami e ai rapporti con le Famiglie degli Studenti.

All'interno del Piano si distinguono :

1. *Attività del Collegio dei docenti e delle sue articolazioni* (gruppi di materia) Art. 29 c.3 lett. a) CCNL 29.11.2007 – fino a 40 ore annue di impegno individuale.
2. *Attività dei Consigli di Classe, interclasse, intersezione* (Art. 29 c.3 lett. b) CCNL 29.11.2007 – fino a 40 ore annue di impegno individuale (totale 40+40).
3. *Calendario degli scrutini*
4. *Calendario dei Colloqui scuola Famiglia*
5. *Calendario incontri scuola famiglia*
6. *Calendario delle programmazioni del team di scuola primaria (< 24 di insegnamento)*

(\*le ore di cui alle lett. b) prestate dai docenti con più di 6 classi si considerano a compensazione delle ore di servizio di cui alla lett. a) non prestate su autorizzazione del dirigente (presenza alle Assemblee, ai Consigli con i Rappresentanti dei Genitori, ai Colloqui sulle valutazioni quadrimestrali)

I calendari delle riunioni degli OO.CC. , distinti per ordini di scuola, sono allegati al presente piano.

**L'ordine del giorno delle singole riunioni, definito nelle parte essenziale e ricorrente, ne costituisce parte integrante** e può essere modificato, con un preavviso di almeno 5 giorni, su richiesta dei docenti o della direzione.

Le date sono previste in funzione della scadenza di adozione di alcune delibere obbligatorie e tenendo conto di criteri di opportunità e di alternanza.

In caso di necessità gli ordini del giorno e le date fissate (in particolare quelle del Collegio e dei Consigli di Classe/Interclasse) potrebbero essere integrati e/o variati per specifiche esigenze emerse nel corso dell'anno sia per iniziativa della Direzione che per richiesta/ proposta dei Coordinatori dei Cdi C./Interclasse/Intersezione o della maggioranza del Collegio.

Solo in tal caso ne viene data comunicazione specifica tramite circolare.

Nella terza sezione del sito istituzionale alla voce SCADENZE, verrà inserita mensilmente lo stralcio del piano con la programmazione degli impegni del mese corrente e successivo.

Quanto contenuto nel presente documento regola quindi gli adempimenti degli organi collegiali anche in assenza di una comunicazione di conferma da parte dell'ufficio di direzione.

- Le riunioni del **Collegio Unificato** si svolgeranno fino al termine dell'emergenza sanitaria in modalità online tramite l'applicazione Meet
- Le riunioni dei **Consigli di Intersezione/Interclasse di plesso/Classe, le Assemblies** con i genitori e i **Colloqui individuali**, si svolgeranno fino al termine dell'emergenza sanitaria in modalità online tramite l'applicazione Meet ; **queste riunioni saranno convocate dai Docenti delegati alla presidenza (coordinatori dei cdic; docenti di italiano delle scuole primarie, docenti designati nelle scuole dell'infanzia).**
- **Consigli di interclasse per classi parallele** e le **riunioni per materia o per ambito** si svolgeranno, fino al termine dell'emergenza sanitaria in modalità online tramite l'applicazione Meet ; **queste riunioni saranno convocate dai Docenti delegati alla presidenza (coordinatori dei cdic ; docenti designati nelle scuole dell'infanzia e primaria).**
- Gli impegni di **Settembre e Giugno** hanno comunicazioni specifiche connesse agli impegni di inizio e fine anno.

## Collegio dei Docenti

Sono previsti 5-7 Collegi di cui almeno 3 unificati.

L'o.d.g. di massima dei collegi prevede i seguenti punti di discussione.

L'o.d.g. del Collegio è sempre oggetto di pubblicazione con eventuali aggiornamenti; di massima prevede la discussione dei seguenti punti :

### Settembre (U)

1. Calendario scolastico, orario delle lezioni e comunicazioni
2. Assegnazione dei docenti alle classi
3. Comunicazioni su attività di accoglienza degli alunni in ingresso e calendario dei colloqui con i Genitori
4. Impegni collegiali di settembre
5. Comunicazioni su aspetti organizzativi (orari, incontri di formazione, adempimenti)
6. Comunicazioni del dirigente scolastico.

### Ottobre /Novembre

1. Revisione annuale Piano Offerta Formativa: RAV e PdM;
2. Progettazione Educativa e Didattica: atto di indirizzo e linee guida
3. Didattica Digitale Integrata e Insegnamento dell'Educazione Civica
4. Funzioni strumentali: designazione dei docenti incaricati
5. Attività di formazione: comunicazioni e proposte.
6. Attività aggiuntive e progetti: compiti dei referenti e proposte per l'utilizzo del fondo di istituto
7. Piano delle visite didattiche: approvazione proposte dei C.dic

### Dicembre/Gennaio

1. Verifica andamento generale delle attività didattiche e comunicazioni.
2. Valutazione degli apprendimenti e del comportamento: comunicazioni e proposte sui criteri
3. Alunni con BES, DSA e Plusdotazione: comunicazioni e proposte; GLH comunicazioni e proposte

### Febbraio/Marzo 2021

1. Iscrizioni a.sc. 2021-22: comunicazioni e proposte per la formazione delle sezioni, delle classi prime, l'assegnazione dei docenti e la formulazione dell'orario delle lezioni
2. Attività didattica ed educativa: verifica, andamento e proposte di adeguamento alla progettazione di inizio anno.

3. Comunicazione dei docenti incaricati di funzione strumentale, dei referenti, dei responsabili di progetto, dei coordinatori

#### **Maggio 2021**

1. Approvazione del verbale della seduta precedente
2. Adozione libri testo scuole primarie e secondarie
3. Preparazione degli esami: impegni e attività connesse alla valutazione di fine anno
4. scrutini finali: comunicazioni
5. Comunicazione dei docenti referenti , dei responsabili di progetto e della direzione

#### **Giugno 2021 (U).**

1. Approvazione del verbale della seduta precedente
2. Valutazione della attuazione del Piano dell'Offerta Formativa
  - Esiti delle valutazioni inerenti gli apprendimenti degli alunni: comunicazioni al Collegio da parte dei docenti incaricati di funzione strumentale
  - Esiti del monitoraggio relativo alle attività di funzionamento generale (progetti, rapporti scuola famiglia e scuola territorio, piano di formazione, gruppi di lavoro)
3. Proposte per le richieste di finanziamento/acquisto fondi Piani Diritto allo Studio
4. Autovalutazione e Esiti Questionari di valutazione (C.S.): proposte per il miglioramento
5. Proposte di delibera su aspetti relativi alla organizzazione dell'avvio dell'a.s. 2021-22
6. Comunicazioni della direzione

## **2 Consigli di Intersezione/Interclasse/ Classe**

I Consigli di Classe devono consentire:

- la messa in comune delle informazioni necessarie alla integrazione e alla realizzazione degli obiettivi cognitivi e comportamentali definiti nei gruppi di materia;
- la definizione e realizzazione di Unità di Apprendimento trasversali alle varie discipline;
- devono garantire la condivisione delle modalità di gestione del gruppo classe, la definizione dei criteri per la valutazione formativa degli alunni, l'uso ottimale dei sussidi e delle risorse interne, l'efficacia delle decisioni prese aventi rilevanza educativa o organizzativa.
- devono garantire il raggiungimento dei traguardi di competenza contenuti nelle Indicazioni per il curricolo e gli obiettivi educativi trasversali alle discipline anche in riferimento alle competenze chiave di cittadinanza stabilite per l'assolvimento dell'obbligo scolastico.

Tutte le proposte non relative alla programmazione delle attività didattiche o alla valutazione dell'apprendimento degli alunni della classe saranno sottoposte a delibera da parte del Collegio.

Il primo e l'ultimo Consiglio prevedono anche la decisione su aspetti organizzativi e di utilizzo delle risorse e degli spazi.

#### **Ottobre 2020**

1. Condivisione delle osservazioni iniziali sui livelli di competenza della classe, sui comportamenti abituali gli atteggiamenti verso il lavoro e le modalità relazionali degli alunni e di eventuali BES;
2. Condivisione dei criteri di osservazione degli alunni, delle modalità di gestione della classe e definizione di strategie di promozione del benessere e della motivazione allo studio;
3. Individuazione degli obiettivi di apprendimento trasversali e delle strategie per promuovere le competenze chiave di cittadinanza anche con riferimento ai PIA delle singole discipline
4. Definizione dei PDP per gli alunni con BES

#### **Novembre 2020**

1. Individuazione dei percorsi interdisciplinari (aree di progetto)
2. Definizione dei livelli di competenza attesa per le varie fasce
3. Proposte per le uscite didattiche e la partecipazione a progetti deliberati in sede collegiale
4. Proposte per le attività di recupero delle difficoltà e di sostegno all'eccellenza
5. Consiglio orientativo (solo classi scuole secondarie 3^)

#### **Gennaio 2021**

1. Condivisione delle informazioni sui livelli di apprendimento e sulle competenze acquisite
2. Definizione degli interventi necessari alla promozione del successo formativo e programmazione attività interdisciplinari del secondo quadrimestre

3. Monitoraggio della attuazione dei PDP e delle situazioni che richiedono una personalizzazione (BES)

#### **Marzo 2021**

1. Analisi casi di insufficiente apprendimento: condivisione dei dati rilevati e definizione degli interventi ritenuti necessari per garantire il successo scolastico
2. verifica acquisizione competenze interdisciplinari e proposte per la riprogrammazione delle attività da attuare nell'ultimo bimestre

#### **Maggio 2021**

1. Analisi situazione della classe e riprogrammazione attività trasversali e interdisciplinari
2. Adeguamento dei criteri per la valutazione deliberati dal collegio ai casi con difficoltà di apprendimento certificate e al gruppo classe in ragione di particolari situazioni documentate in itinere; approfondimento dei casi di insuccesso scolastico e di possibile non ammissione
3. Comunicazioni del coordinatore sugli adempimenti di fine anno

#### **Giugno 2021 (solo primarie: riunione di plesso)**

1. verifica e valutazione delle modalità di funzionamento delle attività didattiche e organizzative; segnalazioni relativamente ai servizi, spazi, strutture, acquisti, iniziative, progetti e proposte di miglioramento.
2. richieste all'Ente Locale (PDS): progettazione delle attività per le quali si richiede il finanziamento e/o l'acquisto

### **3 Consigli aperti ai Rappresentanti dei Genitori**

Hanno lo scopo di consentire l'informazione, la condivisione e la collaborazione delle Famiglie per il tramite dei Rappresentanti dei Genitori alle scelte organizzative o educative inerenti alcuni aspetti dell'attività scolastica.

Sono composti, per classi parallele, dai docenti e dai genitori eletti (infanzia e primaria); dal Coordinatore e dal segretario (scuola secondaria).

Affinché siano organi collegiali funzionali alla attuazione di una comunità educante e coesa, e consentano alle famiglie di assumere un ruolo propositivo si fa affidamento sulla professionalità dei singoli docenti, a cui vengono affidati per delega ruoli di presidenza o coordinamento, e alla presenza attenta e rispettosa dei Genitori.

Sono previsti almeno tre incontri per anno scolastico:

L'ordine del giorno potrà essere integrato su iniziativa dei coordinatori di classe e/o su proposta del rappresentante dei genitori.

#### **Novembre 2020:**

1. Insediamento e informazioni di approfondimento inerenti l'organizzazione delle attività scolastiche e della situazione generale del gruppo classe (senza riferimenti a singoli alunni o a questioni inerenti casi specifici) in tema di motivazione, impegno, apprendimenti e comportamento
2. programmazione del consiglio di classe: obiettivi cognitivi e comportamentali; criteri di valutazione, patto di corresponsabilità, compiti e impegno a casa, modalità legate alla didattica digitale integrata, alla partecipazione a progetti e iniziative, utilizzo del tempo scuola, dei dispositivi digitali e delle modalità di comunicazione scuola famiglia;
3. Comunicazioni e proposte per gli altri organi collegiali (Collegio Docenti o Consiglio di Istituto) la Direzione o la Segreteria.

#### **Gennaio 2021:**

1. Attività didattica ed educativa: informazioni sull'andamento complessivo della classe riferito agli obiettivi iniziali di apprendimento, di comportamento, di educazione civica e all'esito delle verifiche effettuate in itinere
2. Proposte o richieste di intervento su aspetti specifici inerenti il funzionamento delle attività o l'organizzazione della didattica.

#### **Marzo / Maggio 2021**

1. Attività didattica ed educativa: informazioni relative all'andamento complessivo della classe, esiti delle verifiche in itinere e livelli di competenza acquisite dagli alunni

2. Proposte o richieste inerenti la conclusione delle attività scolastiche e le attività di studio individuale.
3. Proposte in merito all'adozione dei libri di testo

## **Riunioni per Materia/Riunioni di Ambito:**

### ***Ottobre /Novembre 2020 (completamento/approfondimento riunioni di settembre)***

- Definizione e condivisione degli obiettivi di apprendimento e delle strategie per il raggiungimento dei traguardi di sviluppo previsti per le varie classi parallele (metodologie, tempi e tipologia delle prove di verifica )
- scelta della struttura di programmazione (per unità didattiche, per unità di apprendimento, per moduli ....) in coerenza con le indicazioni date in sede di Collegio dei Docenti;
- individuazione degli obiettivi disciplinari per classi (o per gruppi, o per altri percorsi, anche verticali);
- scelta dei contenuti e degli strumenti per il raggiungimento degli obiettivi individuati;
- definizione dei criteri e degli strumenti di valutazione degli apprendimenti;
- recupero delle difficoltà e sostegno delle eccellenze: metodi e strumenti;
- Criteri di verifica della efficacia della programmazione
- Definizione delle attività di recupero e potenziamento disciplinare per classi parallele.

### ***Dicembre 2020/Febbraio 2021***

- Predisposizione prove di verifica comuni e definizione di rubriche valutative
- Definizione dei criteri di costruzione e di valutazione delle prove di verifica
- Definizione dei livelli di apprendimento attesi per le varie fasce (minimo/ medio- basso/ medio-alto/alto/ eccellente)
- Verifica della attuazione delle attività programmate e dell'efficacia delle attività svolte
- Messa a punto della programmazione di dettaglio del II quadrimestre.

### ***Febbraio / Aprile / Maggio 2021***

- verifica della attuazione delle attività programmate e dell'efficacia delle attività svolte
- valutazione intermedia dell'apprendimento (livelli 2° bimestre )
- condivisione metodologie e materiali di lavoro
- Verifica programmazione attività del II quadrimestre.
- valutazione intermedia dell'apprendimento (livelli 3° bimestre )
- Predisposizione prove di verifica fine anno

## **Assemblee di classe:**

Le riunioni di classe hanno lo scopo di costruire e incrementare la fiducia e la collaborazione insegnanti – genitori attraverso un ascolto attento e un dialogo costruttivo e non unidirezionale; perseguono lo scambio di informazioni generali sul funzionamento delle attività e la condivisione del Progetto Educativo della scuola attraverso il confronto aperto su aspetti inerenti il Patto di Corresponsabilità, gli obiettivi di apprendimento, di cooperazione e i criteri di valutazione delle prestazioni e del comportamento degli alunni.

### ***Ottobre/Novembre 2020***

- ruolo e funzione del/i rappresentanti dei genitori
- Informazioni e comunicazioni inerenti le competenze e il funzionamento degli OO.CC. della scuola
- Programmazione Educativa e Didattica: linee generali del Consiglio di classe
- Illustrazione inerenti le finalità delle visite didattiche e le possibili mete
- Comunicazioni scuola famiglia: informazione sul calendario degli incontri

### ***Dicembre 2020 /Gennaio 2021***

- Situazione generale del gruppo classe: comunicazioni e proposte
- Programmazione Educativa e Didattica: e obiettivi di apprendimento e livelli di competenze attese
- Programmazione Educativa e Didattica: e obiettivi di apprendimento e livelli di competenze attese

- Informazioni sull'attività didattica ed educativa svolta nel primo quadrimestre e sul livello di apprendimento raggiunto dalla classe nelle varie aree disciplinari;
- Illustrazione degli obiettivi di apprendimento programmati per il secondo

#### **Aprile/ Maggio 2021:**

- Situazione complessiva del gruppo classe: comunicazioni e proposte su aspetti generali legati all'apprendimento e al comportamento.
- Informazioni sull'attività didattica ed educativa svolta nel secondo quadrimestre e sui livelli di apprendimento raggiunti mediamente dalla classe.

### **Colloqui informativi sugli esiti di apprendimento quadrimestrali (val Q)**

#### **Febbraio 2021**

- Illustrazione e motivazione relativa alle valutazioni assegnate nel documento di Valutazione ( ex Pagelle) al livello di apprendimento e al comportamento dell'alunno al termine del primo quadrimestre

#### **Giugno 2021**

- Illustrazione e motivazione relativa alle valutazioni date al livello di apprendimento e al comportamento dell'alunno al termine dell'anno scolastico

### **Colloqui individuali con i genitori:**

Hanno lo scopo:

- Fornire informazioni sull'alunno e sul modo di affrontare l'esperienza scolastica allo scopo di ottimizzare il successo formativo e scolastico, di garantire il benessere dell'alunno e la sua motivazione ad apprendere;
- approfondire la reciproca fiducia e condividere opportunità o necessità di intervento (approfondimenti diagnostici o supporti per l'apprendimento)
- verificare i progressi nell'apprendimento, nelle relazioni sociali e nella maturazione
- concordare atteggiamenti educativi e interventi di supporto ritenuti idonei a sostenere la crescita, il benessere, l'autonomia e la responsabilità.

Nel corrente anno, fino al permanere della emergenza sanitaria e la rimozione delle misure di prevenzione del contagio previste (distanziamento) tutte le riunioni collegiali e i colloqui individuali Scuola-Famiglia si svolgeranno ancora da remoto con modalità di collegamento online tramite l'applicazione di G-Suite **Meet**.

Gli orari di servizio dei Docenti, prevedono come attività connessa alla funzione un tempo da dedicare ai Colloqui individuali con i Genitori degli Alunni che saranno svolti, come anticipato da remoto.

Tale disponibilità, quantificata mediamente in un'ora settimanale, sarà definita per ciascun docente in una determinata fascia oraria all'interno dell'orario individuale di servizio del docente, e consentirà un massimo di 4-6 colloqui settimanali della durata di 10-15 minuti ciascuno.

I colloqui potranno essere richiesti tramite il Diario online secondo modalità che saranno comunicate con apposita circolare contestualmente alla pubblicazione degli orari definitivi e quelli dedicati alle comunicazioni Scuola-Famiglia.

Si invitano pertanto i Genitori che avessero nell'immediato la necessità di mettersi in contatto con l'Insegnante, a richiedere un colloquio tramite il diario online. Sarà cura dell'Insegnante comunicare data e orario del colloquio.

Per situazioni di necessità e urgenza la Scuola potrà chiedere o convocare i Genitori anche in altri orari e, analogamente, la Famiglia potrà richiedere colloqui online, su appuntamento, anche al di fuori degli orari previsti.

Il Dirigente Scolastico

*Gabriella Zanetti*

*Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD*

#### **Allegato:**

1. calendario impegni scuola dell'infanzia, primaria e secondaria