



Prot. n. VII.6

Al Personale docente e ATA
 Albo sindacale
 Sito /Atti

PIANO di UTILIZZO del FONDO di ISTITUTO 2021/2022

- Visti** gli indirizzi generali per le attività della scuola deliberate dagli organi collegiali;
Visti i progetti presentati e approvati in sede di Collegio Docenti e le esigenze di buon funzionamento connesse all'attuazione del PTOF 2019-2022 in coerenza con le finalità educative e didattiche dichiarate nello stesso;
Visti i criteri di ripartizione delle risorse economiche contenuti nel contratto integrativo sull'utilizzo del FIS, sottoscritto in data 6 ottobre 2021;
Preso atto della necessità di dare formale autorizzazione allo svolgimento delle attività di ampliamento dell'offerta formativa e di supporto organizzativo alla stessa attività scolastica come approvato dagli organi collegiali;
Attesa l'approvazione del Programma Annuale 2022 da parte del Consiglio di Istituto;
Vista l'entità delle risorse economiche come quantificate dal Direttore SGA nella relazione tecnica;
Preso atto degli importi effettivamente stanziati contenuti nella nota del MIUR. prot. n. 21503 del 30 settembre 2021;
Atteso il parere di regolarità contabile da parte dei Revisori dei Conti e della relativa certificazione degli importi indicati.

SI AUTORIZZA

lo svolgimento delle seguenti attività aggiuntive in attuazione del Piano dell'Offerta Formativa e si formalizza l'assegnazione dei relativi incarichi al personale referente per le attività. Integrano il presente Piano le lettere d'incarico/mansionari relative alle singole tipologie di attività.

Sono escluse dal presente piano le attività sportive previste dal Centro Sportivo Scolastico per le quali sono assegnati finanziamenti specifici ai docenti incaricati del loro svolgimento.

Ampliamento dell'offerta formativa: Attività di insegnamento extracurricolari in orario pomeridiano in presenza o in DDI:

Sede	Attività su Progetto	Ins./Prof.	Ore /anno	Compenso orario (lordo dip.) € 35,00
Secondarie "D. Buzzati" e "A. Moro"	Progetti teatrali, letterari	Gatti, Gianfreda	60	
	GiornalDino	Sironi, Ferrari	30	
	Certificazione KET	Luraghi, Gatti	30	
	Latino	Casati, Bironi	21	
	Informatica sicura	Confalonieri, De Simone	40	
	Corridoi d'arte	Cipriano	20	
	Musica d'insieme	Musso	20	
	Progetto Camerata	Barzaghi Vittoria	50	
	Giardino Accanto	Rossi, Bironi	25	
	GSS "CorriSaltaLancia"	Vavassori	Limite previsto	Fondi speciali

	Corsi Recup. e Potenz. 1^	Docenti lettere , matem., lingue	90	
	Corsi Recup. e Potenz. 2^	Docenti lettere , matem., lingue	90	
	Corsi Recup. e Potenz. 3^	Docenti lettere , matem., lingue	90	
	Disponibilità residua	Altre attività	12	
Totale previsto per attività di insegnamento e corsi recupero			Max 578 ore	€ 20.234,78

2 – Attività di referente e di supporto organizzativo ai plessi:

Staff di direzione

Indennità di direzione 2021/2022	Direttore SGA	€ 5.473,60
Compensi per n. 2 collaboratori DS (180 ore)	Iuliani R. – Monti F.	€ 3.150,00
Compensi per n. 3 referenti di plesso (210 ore)	Maffetti M. – Rebeschini L. – Vavassori C.	€ 3.675,00

Commissioni

<i>Sede</i>	<i>Attività/ Progetti</i>	<i>Componenti Commissione/ Referenti</i>	<i>Compenso/ ore (lordo dip.) € 17,50</i>
INFANZIA	Referente ed. civica, DVA, BES	Zampieri Laura	*
	Referente DVA, BES	Zampieri Laura	*
	Referenti PTOF/RAV	Rebeschini L. – Zampieri L.	Forfettario/FS
	Tutor tirocinanti	Rebeschini L. – Zampieri L. – Taboga I.	max 10h/tutor
PRIMARIE Cogliate e Ceriano Laghetto	Animatore Digitale	Confalonieri Davide	*
	Ref. Valutazione	Rorato Sara*	20
	Ref. Curricolo E. Civica	Coll. DS	*
	Ref. Lab. Informatica e LIM	Brunella Valentina, Maffetti*	20
	Referente GLH	Galli Barbara*	*
	GL BES e Tutela Minori	Galli, Caronni	*
	Commiss. RAV-PTOF- PdM - RS	Coll Ds, Ref. plesso, FS,	Forfettario/FS
	Ref. Progetti vari Affett-Beness-	Docenti classi quinte	n.q.
	Tutor neo immessi e tirocinanti	Caronni, Fiorillo, Colucci, Mollica, Busnelli, Somaschini, Chinaglia, galli, Vago	max 10h/tutor
SECONDARIE Cogliate e Ceriano Laghetto	Commiss. RAV-PTOF- PdM - RS	Coll Ds, Ref. plesso, FS,	Forfettario/FS
	Ref. laboratori INF	Confalonieri, De Simone	*
	Ref sicurezza	Coll. DS.	-
	Ref. Inclusione	Docenti F.S	*
	Ref G.S.S.	Vavassori – Lucchini - Ballerini	-
	Referenti Curricolo Verticale	Casati	*
	Progetto"il giardino a@canto"	Rossi, Birondi	10
	Ref. CCRR -	Coll. DS , docenti C&C	-
	Ref. Cyberbullismo	De Simone	10
	Tutor neo immessi	Barzaghi, Birondi, Casati, Monti, Scirè	max 10h/tutor
	Sostituzione assenti**	Docenti vari	**
	Non programmate		12
Totale previsto per attività di commissione, gruppi di lavoro e progetti			Max 289 ore
Compenso previsto per attività di commissione, gruppi di lavoro e progetti			€ 5.058,70

*Compenso come incaricato di Funzione Strumentale € 4.353,30

**Le ore dichiarate a consuntivo, al netto di eventuali recuperi, saranno liquidate compatibilmente con la disponibilità effettiva di € 3.588,33.

Aggiuntive personale ATA

Ufficio segreteria	Straord / agg	Pers amministrativo	Max 50	40% budget ATA
Scuola infanzia	Straord / agg	Pers collaboratore sc.	Max 20	

Scuola prim. Cogliate	Straord / agg	Pers collaboratore sc.	Max 50	€ 3.378,61 lordo dip.
Scuola prim. Ceriano	Straord / agg	Pers collaboratore sc.	Max 30	
Scuola second. Cogliate	Straord / agg	Pers collaboratore sc.	Max 50	
Scuola second. Ceriano	Straord / agg	Pers collaboratore sc.	Max 50	
Tutti I plessi	intensificazione della prestazione o assunzione di maggiore responsabilità; raccordo segreteria/sede staccata; progetti; referente sicurezza	Pers. collaboratore sc		40% budget ATA € 3.378,61 lordo dip
Tutti I plessi	Progetti / integrazione IS	Pers collaboratore sc		20% budget ATA € 1.689,301 lordo dip
Totale ATA 20% FIS				€ 8.466,51 lordo dip.

Tutte le somme indicate sono calcolate al Lordo dipendente.

Osservazioni:

La realizzazione delle attività inserite nel presente piano prevede lo svolgimento di attività consolidate attivate sulla base di progetti acquisiti e di disponibilità segnalate.

In sede di consuntivo, luglio 2021, contestualmente alla quantificazione degli importi da liquidarsi sulla base delle dichiarazioni documentate e dei riscontri acquisiti d'ufficio, potrebbero verificarsi sia l'ipotesi di residui attivi (mancata prestazione di alcune attività dovuta ad essenze e/o ridefinizione dei progetti in corso d'anno, e quindi maggiore disponibilità economica) che di residui passivi (prestazioni effettuate per necessità dovute al completamento delle attività iniziate oltre il quantitativo orario complessivo previsto ad inizio anno.

In caso di insufficiente disponibilità economica si provvederà alla individuazione delle modalità idonee per garantire la retribuzione delle attività effettivamente svolte.

La descrizione analitica delle varie attività /o progetti è contenuta nelle relative schede presentate ad inizio anno.

La descrizione dei vari compiti di referente o di componente la commissione, è contenuta nelle lettere individuali/ mansionari di assegnazione degli incarichi.

Cogliate, 2 dicembre 2021

Il Dirigente Scolastico

Gabriella Ardia

firmato digitalmente ai sensi del D.L.vo 82/2005 aggiornato al D.L.vo 217/2017, art. 1, comma 1, lettera s.