

# O.d.G

## ATTIVITÀ FUNZIONALI all'INSEGNAMENTO

### *Anno scolastico 2024-25*

#### COLLEGIO DEI DOCENTI

#### **Settembre**

1. Approvazione del verbale della seduta precedente.
2. Insediamento e accoglienza docenti in ingresso e saluti del nuovo Dirigente Scolastico.
3. Presentazione del quadro generale della scuola relativo all'anno scolastico in corso: dati e informazioni relativi a classi, alunni e organizzazione personale.
4. Integrazione assegnazione dei docenti alle classi (delibera).
5. Piano annuale delle attività (delibera)
6. Nomina collaboratori del dirigente e referente dei plessi (delibera).
7. Proposte per le aree oggetto di incarico come funzione strumentale.
8. Piano Offerta Formativa triennale: individuazione commissione.
9. Attività di accoglienza, colloqui con le famiglie di inizio anno, esito ampliamento dell'offerta formativa: comunicazione dei referenti.
10. Calendario scolastico, orario delle lezioni e comunicazioni.
11. Varie ed eventuali.

#### **Ottobre**

1. Approvazione del verbale della seduta precedente.
2. Illustrazione del piano di miglioramento.
3. Assegnazione docenti alle classi: integrazione.
4. Funzioni strumentali: designazioni dei docenti incaricati (delibera).
5. Docenti neo immessi e designazione tutor (delibera).
6. Delega alla presidenza dei consigli di classe e compiti dei docenti coordinatori e segretari.
7. Progetti AOF (delibera).
8. Contributo per abbonamenti periodici e riviste (delibera)
9. Piano formazione 24-25
10. Varie ed eventuali.

#### **Dicembre**

1. Approvazione del verbale della seduta precedente.
2. Piano delle uscite didattiche.

3. Criteri iscrizioni classi a tempo pieno.
4. Eventuale ampliamento proposte progettuali.
5. PTOF (delibera)
6. Alunni con BES, DSA e Plusdotazione: comunicazioni e proposte dei referenti.
7. Esiti Invalsi 23.24
8. Varie ed eventuali.

### **Marzo**

1. Approvazione del verbale della seduta precedente.
2. Attività didattica ed educativa: andamento e/o proposte da parte dei docenti.
3. Comunicazione dei docenti incaricati di funzione strumentale, dei referenti, dei responsabili di progetto, dei coordinatori.
4. Iscrizioni a.s. 2025-26: comunicazioni e proposte per la formazione delle classi prime.
5. Suddivisione del futuro anno scolastico in due o tre periodi.
6. Varie ed eventuali.

### **Maggio**

1. Approvazione del verbale della seduta precedente.
2. Adozione libri testo scuole primarie e secondarie.
3. Preparazione degli esami della Scuola Secondaria: impegni e attività connesse alla valutazione di fine anno.
4. Scrutini finali: comunicazioni.
5. Varie ed eventuali (Commissioni giugno).

### **Giugno**

1. Approvazione del verbale della seduta precedente.
2. Comunicazione al Collegio dei docenti referenti delle commissioni svolte nel mese di giugno.
3. Approvazione del piano annuale dell'inclusione.
4. Proposte per le richieste di finanziamento/acquisto fondi Piani Diritto allo Studio: progetti AOF.
5. Assegnazioni dei docenti alle classi al 30/06.
6. Proposte di delibera su aspetti relativi all'organizzazione dell'avvio dell'anno scolastico successivo.
7. Varie ed eventuali.

## **RIUNIONI DI PLESSO**

### **Settembre**

1. Presentazione corpo docenti.

2. Comunicazione di ruoli e incarichi (responsabili Primo Intervento, RSU, ecc).
3. Organizzazione interna dei plessi (ad esempio: modalità ingressi/uscite, modalità comunicazioni varie, suddivisione e modalità utilizzo degli spazi comuni interni ed esterni, utilizzo materiali, regole comuni per la mensa, fotocopie, ecc).
4. Condivisione dei moduli contenuti nell'area riservata (piani di lavoro, relazioni iniziali/finali, verifica progetti).
5. Condivisione piano attività funzionali (programmazioni online, gestione tempo part time, docenti di religione...)
6. Modalità prove di evacuazione.
7. Modalità e gestioni aspetti burocratici (modalità di comunicazione assenze, ore aggiuntive, richiesta malattia, permessi, adesione progetti, raccolta di denaro...).
8. Varie ed eventuali.

## **Giugno**

1. Verifica e valutazione delle modalità di funzionamento delle attività didattiche e organizzative (criteri per orari, ricevimento genitori, programmazione settimanale...)
2. Segnalazioni relativamente ai servizi, spazi, strutture, acquisti, iniziative, progetti e proposte di miglioramento.
3. Richieste all'Ente Locale (PDS): progettazione delle attività per le quali si richiede il finanziamento e/o l'acquisto.
4. Definizione commissioni
5. Acquisto materiale comune
6. Organizzazione del plesso per l'anno successivo.
7. Varie ed eventuali.

## **CONSIGLI APERTI AI RAPPRESENTANTI DEI GENITORI**

### **PRIMARIA**

#### **Novembre** (Inizio ore 16.45 - durata 1 ora)

1. Insediamento e informazioni di approfondimento inerenti all'organizzazione delle attività scolastiche.
2. Situazione generale del gruppo classe (senza riferimenti a singoli alunni o questioni inerenti casi specifici): motivazione, impegno, apprendimenti e comportamento.
3. Programmazione del consiglio di classe: obiettivi didattici e educativi.
4. Criteri di valutazione (Riferimento all'ordinanza 172 del 4/12/20).
5. Patto di corresponsabilità: compiti e impegno a casa, modalità legate alla partecipazione a progetti e iniziative, utilizzo del tempo scuola e delle modalità di comunicazione scuola famiglia...
6. Comunicazioni e proposte per gli altri organi collegiali o la Direzione.

**Marzo** (Inizio ore 16.45 - durata 1 ora)

1. Attività didattica ed educativa: informazioni sull'andamento complessivo delle classi riferito agli obiettivi iniziali (di apprendimento, di comportamento e di cooperazione) e all'esito delle verifiche effettuate in itinere).
2. Proposte e/o richieste di intervento su aspetti specifici inerenti al funzionamento delle attività o l'organizzazione della didattica.
3. Verifica andamento progetti effettuati e/o da svolgere.

**Maggio** (Inizio ore 16.45 - durata 1 ora)

1. Attività didattica ed educativa: informazioni relative all'andamento complessivo della classe, esiti delle osservazioni e livelli di competenza acquisite dagli alunni.
2. Presentazione libri di testo per adozione nel successivo anno scolastico .
3. Condivisione degli indicatori di valutazione finali.
4. Resoconto dei progetti attuati.

**SECONDARIA**

**Ottobre**

**15 ottobre** 45' CdC + 15' CdC aperto ai Genitori

1A - 1E 15.00-16.00

2A - 2E 16.00-17.00

3A - 3E 17.00-18.00

**17 ottobre** 45' CdC + 15' CdC aperto ai Genitori

1B - 1F 15.00-16.00

2B - 2F 16.00-17.00

3B - 3F 17.00-18.00

**22 ottobre** 45' CdC + 15' CdC aperto ai Genitori

1C - 1G 15.00-16.00

2C - 2G 16.00-17.00

3C - 3G 17.00-18.00

**24 ottobre** 45' CdC + 15' CdC aperto ai Genitori

1H 15.00-16.00

2H 16.00-17.00

3H 17.00-18.00

**Odg CdC aperto ai Rappresentanti Genitori**

1. Condivisione delle osservazioni iniziali sui livelli di competenza della classe, sui comportamenti abituali, gli atteggiamenti verso il lavoro e le modalità relazionali degli alunni
2. Illustrazione del Patto di corresponsabilità
3. Presentazione della Programmazione del Consiglio di Classe e del Piano di Lavoro di Educazione Civica

## **Marzo**

**18 marzo** 45' CdC + 15' CdC aperto ai Genitori

1A - 1E 15.00-16.00

2A - 2E 16.00-17.00

3A - 3E 17.00-18.00

**20 marzo** 45' CdC + 15' CdC aperto ai Genitori

1B - 1F 15.00-16.00

2B - 2F 16.00-17.00

3B - 3F 17.00-18.00

**25 marzo** 45' CdC + 15' CdC aperto ai Genitori

1C - 1G 15.00-16.00

2C - 2G 16.00-17.00

3C - 3G 17.00-18.00

**27 marzo** 45' CdC + 15' CdC aperto ai Genitori

1H 15.00-16.00

2H 16.00-17.00

3H 17.00-18.00

## **Odg CdC aperto ai Rappresentanti Genitori**

1. Condivisione delle osservazioni sui livelli di competenza della classe, sui comportamenti abituali, gli atteggiamenti verso il lavoro e le modalità relazionali degli alunni
2. Proposte e richieste da parte del gruppo docente e delle famiglie

## **CONSIGLI DI INTERCLASSE - online**

**Ottobre** (17.00 - 19.00)

1. Condivisione:

- predisposizione ed esiti delle eventuali prove d'ingresso (livelli di competenza degli alunni);
- presentazione delle classi (atteggiamento verso il lavoro, modalità di relazione degli alunni, eventuali BES);
- individuazione dei criteri di valutazione del percorso educativo-didattico da inserire nel registro (comportamento, educazione civica)
- rubriche valutative.

2. Verifica ed integrazione progetti gratuiti a.s. 2024-2025.

3. Definizione visite di istruzione: meta definita e periodo indicativo di svolgimento

4. Varie ed eventuali.

**Aprile** (17.00 - 19.00)

1. Analisi situazione della classe e confronto in merito ai casi di insuccesso scolastico e possibile non ammissione alla classe successiva.
2. Confronto sulle modalità di funzionamento delle attività didattiche e organizzative
3. Adozione libri di testo.
4. Verifica progetti svolti e proposte eventuali progetti futuri.
5. Varie ed eventuali.

## **RIUNIONI DI AMBITO - online**

### **Dicembre (17.00 - 19.00)**

1. Condivisione percorsi didattici e modifiche/adattamenti rispetto ai piani di lavoro individuali.
2. Condivisione degli obiettivi da inserire nella scheda di valutazione del primo quadrimestre.
3. Recupero delle difficoltà e sostegno delle eccellenze: metodi e strumenti.

### **Febbraio (17.00 - 19.00)**

1. Verifica dell'attuazione delle attività programmate e dell'efficacia delle attività svolte.
2. Condivisione dei percorsi educativi-didattici da attuare nel secondo quadrimestre.
3. Condivisione degli obiettivi da inserire nel registro e nella scheda di valutazione del secondo quadrimestre.

## **ASSEMBLEE DI CLASSE**

### **PRIMARIA**

#### **Ottobre (17.00-18.00)**

1. Ruolo e funzione del rappresentante dei genitori.
2. Informazioni e comunicazioni inerenti alle competenze e il funzionamento degli OO.CC. della scuola.
3. Programmazione Educativa e Didattica: linee generali del Consiglio di classe
4. Comunicazioni scuola-famiglia: informazione sul calendario degli incontri.
5. Elezione del RG (solo genitori).

#### **Gennaio (17.00-18.00)**

1. Situazione generale del gruppo classe: andamento educativo e didattico.
2. Illustrazione degli obiettivi di apprendimento programmati per il secondo quadrimestre.
3. Resoconto progetti svolti nel 1 quadrimestre e condivisione dei progetti e delle uscite previste per il secondo quadrimestre.
4. Delucidazioni in merito al documento di valutazione e modalità colloqui informativi.

#### **Aprile (17.00 - 18.00)**

1. Situazione complessiva del gruppo classe: comunicazioni su aspetti generali legati all'apprendimento e al comportamento.
2. Informazioni sull'attività didattica ed educativa svolta nel secondo quadrimestre e sui livelli di apprendimento raggiunti mediamente dalla classe.
3. Resoconto progetti attuati o da attuare.

## **SECONDARIA**

**10 Ottobre (17:00-18:00)**

1. Illustrazione dei compiti dei Rappresentanti dei Genitori
2. Illustrazione delle procedure per l'istituzione del seggio elettorale
3. Designazione delle candidature

**28 Gennaio (17:00-18:00)**

1. Situazione generale del gruppo classe: comunicazioni e proposte
2. Informazioni sull'attività didattica ed educativa svolta nel primo quadrimestre e sul livello di apprendimento raggiunto dalla classe nelle varie aree disciplinari
3. Illustrazione delle attività programmate per il secondo quadrimestre.
4. Illustrazione delle modalità organizzative dei colloqui informativi successivi alla pubblicazione della Scheda di Valutazione

**27 Maggio (18:00-19:00)**

1. Attività didattica ed educativa: informazioni relative all'andamento complessivo della classe al termine dell'anno scolastico
2. Proposte o richieste inerenti alla conclusione delle attività scolastiche e le attività di studio individuale
3. Proposte in merito all'adozione dei libri di testo

## **COLLOQUI INFORMATIVI SUGLI ESITI DI APPRENDIMENTO**

### **QUADRIMESTRALI (VAL. Q.)**

**Febbraio**

#### **PRIMARIA**

1. Condivisione del giudizio globale del comportamento e del percorso didattico inseriti nel documento di valutazione al termine del primo quadrimestre.

#### **SECONDARIA**

- Illustrazione e motivazione relativa al giudizio globale e di comportamento dell'alunno al termine del primo quadrimestre.
- Condivisione strategie per il miglioramento. Particolare attenzione sarà rivolta agli alunni in difficoltà.

**Giugno**

#### **PRIMARIA**

1. Condivisione del giudizio globale del comportamento e del percorso didattico inseriti nel documento di Valutazione al termine dell'anno scolastico.

#### **SECONDARIA**

- Illustrazione e motivazione relativa al giudizio globale e di comportamento dell'alunno al termine dell'anno scolastico.

## **LINEE GUIDA PER LE PROGRAMMAZIONI SETTIMANALI**

### **I QUADRIMESTRE**

- Piani di lavoro
- Relazione di classe (iniziale)
- Obiettivi da inserire nel registro (anche per alunni DVA)
- Stesura Pdp
- Organizzazione delle assemblee
- Procedure prove di evacuazione (modulistica, apri/chiudi fila, sostituti...)
- Progetti
- Uscite didattiche: scelta, modulistica, accompagnatori, data/costi, organizzazione della gita
- Obiettivi da inserire nel documento di valutazione
- Inserimento nel registro di osservazioni sistematiche
- Condivisione gestione colloqui
- Predisposizione di attività comuni
- Condivisione strategie educative (anche con gli educatori) e didattiche
- Stesura giudizi di comportamento e globali
- Definizione data eventuale GLO

### **II QUADRIMESTRE**

- Obiettivi da inserire nel registro (anche per alunni DVA)
- Organizzazione delle assemblee
- Visione dei libri di testo
- Obiettivi da inserire nel documento di valutazione
- Inserimento nel registro di osservazioni sistematiche
- Condivisione gestione colloqui
- Predisposizione di attività comuni
- Uscite didattiche: accompagnatori, organizzazione della gita
- Condivisione strategie educative (anche con gli educatori) e didattiche (adeguati carichi cognitivi)
- Stesura relazione finale
- Stesura giudizi di comportamento e globali
- Verifica progetti PDS
- Definizione data eventuale GLO