



Istituto comprensivo "Cesare Battisti"

Via Cesare Battisti, 19 – 20815 Cogliate (MB )

Tel. 02-96460321 – 02-96468302



mail segreteria: [mbic86600v@istruzione.it](mailto:mbic86600v@istruzione.it) C.M. M, pec: BIC86600**mbic86600v@pec.istruzione.it** V – C.F. 91074000158

[www.iccogliate.edu.it](http://www.iccogliate.edu.it)

**A tutti i Docenti**

**Ai Genitori /Tutori**

**Al Personale Ata**

**Al Sito web**

**Oggetto: Protocollo di Somministrazione di farmaci SALVAVITA e/o farmaci INDISPENSABILI**

**CONSIDERATO** che la somministrazione dei farmaci SALVAVITA e/o farmaci INDISPENSABILI", in orario scolastico riguarda due fondamentali diritti della persona sancita dalla Costituzione, il diritto alla salute (art. 32) e il diritto allo studio (art. 3, 33 e 34),

**CONSIDERATA** la Dichiarazione dei diritti del bambino, approvata dall'ONU il 20 novembre 1959, secondo cui va garantito ai bambini il diritto o ai mezzi che consentono lo sviluppo in modo sano e normale sul piano fisico, intellettuale, morale, spirituale e sociale;

**VISTO** il D. Lgs. 31 Marzo 1998 n. 112 "conferimento di funzioni e compito amministrativi dello Stato alle regioni e agli Enti Locali";

**VISTO** il D.P.R. 8 Marzo 1999 n. 275 concernente il regolamento per l'Autonomia scolastica;

**VISTA** la Legge 8 novembre 2000 n. 328, legge quadro per la realizzazione del sistema integrato d'intervento e servizi sociali;

**VISTO** il D. Lgs 30 Marzo 2001 n. 165, concernente "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTA** la nota MIUR protocollo n. 2312/ Dip. /Segr. del 25.11.2005 con la quale sono inviate le "Linee guida per la definizione degli interventi finalizzata all'assistenza di studenti che necessitano di somministrazione di farmaci in orario scolastico" a firma dei Ministri del MIUR e della salute;

**VISTO** il protocollo d'intesa tra Regione Lombardia e USR Lo. prot. n. 19593 del 13 settembre 2017 per la somministrazione di farmaci a Scuola;

**VISTO** il protocollo d'intesa ATS e Ufficio Scolastico Provinciale;

**PREMESSO** che "la somministrazione dei farmaci deve avvenire sulla base di specifiche autorizzazioni (medico e famiglia) e che non deve richiedere il possesso di cognizioni specialistiche che di tipo sanitario, né l'esercizio di discrezionalità tecnica da parte dell'adulto" (art. 2 delle suddette Linee Guida);

**CONSIDERATO** che l'omissione nella somministrazione di farmaci salvavita potrebbe causare gravi danni alla persona che ne necessita;

**il Dirigente Scolastico,**

facendo riferimento alla nota MIUR protocollo n. 2312/Dip./Segr. del 25.11.2005 nel rispetto delle norme di tutela alla salute; per la garanzia del Diritto allo studio; nel rispetto delle norme di tutela della Privacy GDPR Reg. UE 2016/679

*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia



**Istituto comprensivo "Cesare Battisti"**



Via Cesare Battisti, 19 – 20815 Cogliate (MB)

Tel. 02-96460321 – 02-96468302

C.M. MBIC86600V – C.F. 91074000158 mail segreteria: [mbic86600v@istruzione.it](mailto:mbic86600v@istruzione.it), pec: [mbic86600v@pec.istruzione.it](mailto:mbic86600v@pec.istruzione.it) [www.iccogliate.edu.it](http://www.iccogliate.edu.it)

## **DISPONE**

che i genitori, trasmettano in busta chiusa, informativa che attesti la condizione patologica per la quale si chiedono particolari interventi in caso di emergenza sanitaria ovvero collaborazione alla somministrazione e/o auto-somministrazione di farmaci (mod. 1);

che in caso di somministrazione di farmaci agli/alle alunni/e ci si rifaccia alle seguenti linee guida:

1. la somministrazione deve avvenire sulla base delle autorizzazioni specifiche rilasciate dal competente servizio della ATS;
2. la somministrazione non deve richiedere il possesso di cognizioni specialistiche né l'esercizio di discrezionalità tecnica dell'adulto;
3. la somministrazione deve essere richiesta FORMALMENTE al Dirigente scolastico da chi esercita la responsabilità genitoriale a fronte della presentazione di una certificazione medica attestante lo stato di malattia e la prescrizione specifica dei farmaci da assumere (conservazione, modalità e tempi di somministrazione, posologia) (mod.1).

Il Dirigente Scolastico a seguito della richiesta scritta:

- individua luogo fisico idoneo per la conservazione dei farmaci;
- concede, ove richiesta, l'autorizzazione all'accesso ai locali scolastici ai genitori, per la somministrazione / auto-somministrazione in parola;
- verifica la disponibilità degli operatori scolastici in servizio (docenti o personale ATA che abbia seguito il corso di primo soccorso di cui al D.Lgs 81/2008) a garantire la continuità della somministrazione ove non già autorizzata ai genitori o loro delegati;
- informa i Docenti del Consiglio di classe, i Collaboratori in servizio al piano di frequenza dell'alunno/a, i Membri della Squadra di primo soccorso sanitario.

In Allegato:

- Mod.1 - Modulo somministrazione farmaco;
- Mod. 2 - Autorizzazione del Ds alla somministrazione del farmaco;
- Mod. 3 - Verbale consegna farmaco;
- Mod. 4 - Incarico somministrazione farmaco ai Docenti o Ata.

Il Dirigente Scolastico  
Maria Beatrice Murdaca

**Firmato digitalmente da MARIA BEATRICE MURDACA**