

ESTRATTO del VERBALE di DELIBERAZIONE del COLLEGIO DEI DOCENTI n. 2 – a.s. 2025/2026

L'anno 2025, il giorno **30 del mese di Settembre alle ore 16:45**, si è riunito presso la Sala Cattaneo in Via Trento a Cogliate, il Collegio dei Docenti dell'Istituto Comprensivo "Cesare Battisti", di tutti gli ordini di scuola, per discutere i seguenti punti all'O.d.G.:

L'O.d.g. della riunione prevede la discussione dei seguenti punti:

1. Verbale della seduta precedente
2. Funzioni strumentali e commissioni, designazione dei docenti incaricati
3. Docenti neoimmessi e designazione tutor
4. Designazione Coordinatori e segretari dipartimento di disciplina per la scuola secondaria di I grado, Coordinatori e segretari di interclasse/ambito per la scuola primaria. Nomina definitiva Coordinatori/referenti ed. civica e Segretari di classe/sezione
5. Progetti AOF integrazione
6. Piano della formazione a.s.25/26
7. Approvazione accordi di rete: gestione dell'Assistente tecnico, Violenza sulle donne, Piattaforma Cosmi, Biblioteche scolastiche Lombardia, Didattica della storia.
8. Periodici e riviste
9. Modifica orari scuola Primaria a.s. 26/27
10. Varie ed eventuali.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, "**Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti**" prevede:

all'art. 1, comma 124: "*Nell'ambito degli adempimenti connessi alla funzione docente, la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale. Le attività di formazione sono definite dalle singole istituzioni scolastiche in coerenza con il piano triennale dell'offerta formativa e con i risultati emersi dai piani di miglioramento delle istituzioni scolastiche previsti dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 marzo 2013, n. 80, sulla base delle priorità nazionali indicate nel Piano nazionale di formazione, adottato ogni tre anni con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, sentite le organizzazioni sindacali rappresentative di categoria.*";

all'art. 1, comma 58 ("Piano nazionale per la scuola digitale"), lettera d, la "*formazione dei docenti per l'innovazione didattica e sviluppo della cultura digitale per l'insegnamento, l'apprendimento e la formazione delle competenze lavorative, cognitive e sociali degli studenti*"; **all'art. 1, comma 58 ("Piano nazionale per la scuola digitale"), lettera e**, la "*formazione dei direttori dei servizi generali e amministrativi, degli assistenti amministrativi e degli assistenti tecnici per l'innovazione digitale nell'amministrazione*". **all'art. 1, commi da 70 a 72: Reti tra Istituzioni Scolastiche;**

all'art. 1, commi da 121 a 125: Carta elettronica per aggiornamento docenti di ruolo VISTO che il Piano di Formazione e Aggiornamento del personale docente deve essere sviluppato in coerenza con il Piano di Miglioramento di cui al D.P.R. n.80 del 28 marzo 2013- "Regolamento sul sistema nazionale di valutazione in materia di istruzione e formazione";

VISTO il Piano Nazionale di Formazione per la realizzazione di attività, formative, adottato ogni tre anni con decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca- comma 124, Legge 13 luglio 2015 n. 107;

VISTA la nota MIUR prot. n. 2805 dell'11/12/2015-Orientamenti per l'elaborazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa - Piano di Formazione del Personale – Reti di scuole e collaborazioni esterne: "La Legge 107 contempla attività, di formazione in servizio per tutto il personale";

VISTA la nota MIUR prot. n. 000035 del 07/01/2016 – Indicazioni e orientamenti per la definizione del Piano Triennale per la Formazione del Personale;

VISTI gli artt. dal 63 al 71 del CCNL 29.11.2007, recanti disposizioni per l'attività, di aggiornamento e formazione dei docenti, che contemplano la formazione in servizio del personale e la predisposizione del piano annuale delle attività, di aggiornamento e formazione destinate al personale docente docenti e al personale ATA.

VISTO l'art 36 CCNL 2019-2021 del 18/01/2024

CONSIDERATO che il Piano triennale di Formazione rispecchia le finalità educative del Piano Triennale dell'Offerta formativa dell'Istituto, il RAV e il Piano di Miglioramento e deve essere coerente e funzionale con essi;

CONSIDERATO che la formazione e l'aggiornamento fanno parte della funzione docente (art. 36, co 4 C.C.N.L. 24.07.2003)

ESAMINATE le linee d'indirizzo contenute nella direttiva annuale del Ministero;

ESAMINATE le necessità di formazione emerse dal questionario di rilevazione dei bisogni formativi somministrato dal gruppo di lavoro dell'istituto e le conseguenti aree di interesse;

PRESO ATTO dei corsi organizzati dall'Istituto, dal MIM, dall'USR Lombardia, da altri Enti territoriali ed Istituti Scolastici, anche in rete;

TENUTO CONTO dei processi di riforma e innovazione in atto che stanno profondamente modificando lo scenario della scuola

DELIBERA n. 16

Di approvare all'unanimità il **PIANO TRIENNALE DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO Personale DOCENTE e Personale ATA 2025/2028**

E DEFINISCE CHE: Il Piano Triennale della Formazione e dell'Aggiornamento del personale docente si configura come uno strumento strategico per lo sviluppo professionale continuo, orientato al miglioramento della qualità dell'insegnamento e all'adeguamento dell'offerta formativa ai mutamenti normativi, metodologici e pedagogici.

La formazione è finalizzata a rafforzare le competenze dei docenti in coerenza con gli obiettivi strategici dell'Istituto e con le nuove esigenze educative e organizzative delineate nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF).

Le priorità formative individuate si ispirano ai dati emersi dal Rapporto di Autovalutazione (RAV), ai relativi Traguardi e Obiettivi di processo, nonché alle azioni previste nel Piano di Miglioramento, con l'intento di promuovere una cultura professionale condivisa e un'elevata qualità del servizio scolastico.

Accanto alle proposte formative promosse a livello d'Istituto, viene riconosciuta ai docenti la possibilità di intraprendere percorsi individuali di aggiornamento, liberamente scelti, purché coerenti con le priorità strategiche dell'Istituto, il RAV, il Piano di Miglioramento e i bisogni formativi rilevati.

Il Piano di Aggiornamento e Formazione per il triennio 2025-2028 si propone di offrire al personale docente e ATA un'ampia gamma di opportunità formative, anche attraverso collaborazioni in rete con altre istituzioni scolastiche e soggetti del territorio.

Le proposte formative saranno individuate in relazione ai bisogni emergenti, rilevati a livello di Istituto, e saranno coerenti con le priorità strategiche, organizzative e professionali della scuola e del personale coinvolto.

Si propone di deliberare che la formazione sia articolata in **Unità Formative annuali**, ciascuna delle quali preveda un impegno minimo pari a **12 ore annue**, da svolgersi secondo modalità flessibili e differenziate.

Le tipologie di interventi formativi attivabili includono:

- **Corsi di formazione promossi dal Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM)** e dagli Uffici Scolastici Regionali, finalizzati a rispondere a esigenze specifiche legate agli insegnamenti previsti dagli ordinamenti vigenti o a innovazioni metodologiche e organizzative introdotte dall'Amministrazione;
- **Percorsi formativi organizzati da enti e associazioni professionali accreditati presso il Ministero**, nonché da reti di scuole a cui l'Istituto aderisce, purché coerenti con le priorità formative delineate nel presente Piano;
- **Attività progettate autonomamente dall'Istituto**, sia in forma di autoaggiornamento che con il supporto di formatori interni o esterni, a sostegno di progetti e azioni previsti nel PTOF e nel Piano di Miglioramento;
- **Interventi formativi obbligatori previsti dalla normativa vigente**, in particolare quelli derivanti dal Decreto Legislativo 81/2008 in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

A seguito della rilevazione dei bisogni formativi, effettuata mediante questionario digitale (Google Form), sono state individuate le aree prioritarie di intervento.

FINALITÀ E OBIETTIVI DEL PIANO

Il Piano di Formazione e Aggiornamento per il triennio 2025–2028 intende promuovere un modello di scuola innovativa, inclusiva e attenta al benessere di tutta la comunità scolastica, attraverso il rafforzamento delle competenze professionali del personale docente e ATA.

Le azioni formative sono pensate come leva strategica per:

- garantire il rispetto degli obblighi normativi in materia di sicurezza e privacy;
- promuovere il benessere scolastico e prevenire il disagio;
- rinnovare le pratiche didattiche in chiave inclusiva, laboratoriale e orientata alle competenze;
- sostenere la transizione digitale attraverso l'uso consapevole e creativo delle tecnologie nella didattica.

Il Piano si fonda sulla rilevazione dei bisogni formativi interni e si ispira ai principi del PTOF, del RAV, del Piano di Miglioramento e alle priorità strategiche nazionali, con particolare attenzione agli obiettivi dell'agenda 2030, alla formazione continua e al ruolo attivo della scuola nella società.

Il Collegio dei docenti e il Dirigente scolastico riconoscono nella formazione continua, sia individuale che collegiale, un elemento imprescindibile e qualificante della professionalità docente, in quanto leva strategica per l'efficacia del sistema scolastico e per il miglioramento della qualità dell'offerta formativa.

Il Dirigente Scolastico incoraggia, oltre alle attività formative promosse dall'Istituto, la partecipazione a percorsi di formazione individuale, liberamente scelti dai docenti, in quanto ritenuti un'opportunità preziosa di crescita professionale, purché in linea con le priorità evidenziate nel RAV, nel Piano di Miglioramento e con i bisogni formativi rilevati nella scuola.

La formazione ha inoltre l'obiettivo di sviluppare competenze interne, da valorizzare e diffondere attraverso momenti di condivisione tra pari, anche mediante interventi formativi brevi, al fine di promuovere un linguaggio professionale condiviso e contribuire alla costruzione di una comunità di pratiche all'interno dell'istituto.

Nell'ambito della contrattazione integrativa d'istituto sarà definita la modalità di ripartizione delle risorse destinate alla formazione del personale, relativamente alle ore eccedenti quelle obbligatorie previste tra le attività funzionali all'insegnamento pianificate per ciascun anno scolastico

Obiettivi specifici:

1. Sicurezza e Privacy

- Garantire la formazione obbligatoria secondo il D.Lgs. 81/2008 e il Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
- Accrescere la consapevolezza del personale sui rischi specifici del contesto scolastico;
- Promuovere una corretta gestione dei dati personali, anche in ambito digitale e comunicativo.

2. Benessere Scolastico

- Favorire un clima scolastico sereno, inclusivo e collaborativo;
- Fornire strumenti operativi per affrontare situazioni complesse (es. disturbi del comportamento, disturbi dello spettro autistico);
- Sviluppare una cultura della cura, dell'empatia e della cittadinanza attiva.

3. Didattica Innovativa e per Competenze

- Favorire l'adozione di metodologie didattiche attive e partecipative (*flipped classroom*, *cooperative learning*, *learning by doing*);
- Sviluppare percorsi interdisciplinari orientati allo sviluppo delle competenze chiave europee;
- Integrare l'espressione artistica nella progettazione educativa per valorizzare la creatività, soprattutto nella Scuola Primaria;
- Acquisire strumenti per l'attualizzazione del curriculum verticale d'istituto, attraverso la progettazione, il monitoraggio e la valutazione di Unità di Apprendimento (UdA) corredate da compiti autentici e rubriche di osservazione e valutazione degli esiti raggiunti;
- Acquisire strumenti per l'osservazione e la valutazione delle competenze chiave e di cittadinanza, promuovendo una didattica orientata alla formazione integrale dello studente.

4. Transizione Digitale

- Rafforzare le competenze digitali del personale in una prospettiva inclusiva e creativa;
- Sperimentare ambienti virtuali e strumenti digitali per personalizzare l'apprendimento;
- Promuovere la documentazione digitale delle esperienze didattiche (es. videomaking, grafica, storytelling).

RISORSE PER LA FORMAZIONE E L'AGGIORNAMENTO

Il Dirigente fornisce al Collegio le seguenti indicazioni per il riconoscimento della formazione dei docenti:

- i corsi di formazione organizzati da MIM, eUSR per rispondere a specifiche esigenze connesse agli insegnamenti previsti dagli ordinamenti o ad innovazioni di carattere strutturale o metodologico decise dall'Amministrazione;
- i corsi proposti da Enti e Associazioni professionali, accreditati presso il Ministero, coerenti con gli obiettivi sopra enunciati;
- i corsi organizzati dalle Reti di scuole a cui l'Istituto aderisce o da altre Istituzioni scolastiche, di Rete per l'erogazione dei servizi (ASST) ed enti di formazione del territorio;
- gli interventi formativi, sia in auto-aggiornamento sia in presenza di tutor esterni o interni, autonomamente progettati e realizzati dall'Istituto, coerenti col PTOF e deliberati dal Collegio dei Docenti;
- gli interventi formativi predisposti dal datore di lavoro e discendenti da obblighi di legge (Decreto Legislativo 81/2008).

Anche la partecipazione a seminari/convegni si ritiene importante per la formazione di docenti e operatori della scuola.

Per garantire l'efficacia nei processi di crescita professionale e l'efficienza del servizio scolastico offerto, saranno favorite iniziative che fanno ricorso alla formazione online, in presenza e alla formazione interna.

MODALITA' DI REALIZZAZIONE E VALUTAZIONE DELL'EFFICACIA DELLA FORMAZIONE E DELLA RICADUTA NELL'ATTIVITA' CURRICOLARE

Per ciascuna attività, formativa:

- l'Animatore digitale, la Segreteria didattica su indicazione del DS, il DS e lo staff di dirigenza provvederanno a fornire informazione mensile sulla formazione nel territorio sia gratuita che a pagamento (con utilizzo Carta Docente)
- si fa riferimento al fine di valorizzare la formazione svolta alla procedura di lavoro allegata alla presente delibera
- i docenti partecipanti ad attività, esterne all'Istituto metteranno a disposizione dei colleghi il materiale prodotto o distribuito durante il corso.

Il D.S. accerta l'avvenuta formazione mediante "Attestato di partecipazione" o "Diploma di competenze acquisite" rilasciato dall'Ente formatore.

La formazione deve essere certificata ovvero erogata da un soggetto accreditato dal MIM. Entro il 30 giugno di ogni anno scolastico ogni docente renderà l'intera attività formativa espletata nel corso dell'anno scolastico, facendo pervenire alla segreteria – Ufficio del personale attestati e rendicontazione.

Il presente Piano potrà essere successivamente integrato con altre iniziative di formazione di volta in volta proposte a livello europeo, nazionale, regionale e provinciale, cui l'Istituto aderisce.

La seguente pianificazione triennale della formazione, suddivisa per macroaree tematiche, sarà oggetto di definizione operativa e aggiornamento su base annuale, in coerenza con le priorità del PTOF e con i bisogni formativi emergenti

Piano Formazione 2025/2026

ANNO SCOLASTICO	TEMATICHE / AMBITO Attività Formativa	PERSONALE COINVOLTO Docenti, ATA	DATA- ORARIO- SEDE
2025/2026	SICUREZZA	PERSONALE D'ISTITUTO, docenti e personale ATA	Da definire
2025/2026	BENESSERE SCOLASTICO	Personale DOCENTE INFANZIA PRIMARIA SECONDARIA	Da definire
2025/2026	DIDATTICA INNOVATIVA E PER COMPETENZE	Personale DOCENTE INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA	Da definire
2025/2026	TRANSIZIONE DIGITALE	PERSONALE D'ISTITUTO, docenti e personale ATA	Da definire

IL SEGRETARIO
Francesca Monti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Maria Beatrice Murdaca

firmato digitalmente ai sensi del D.L.vo 82/2005 aggiornato al D.L.vo 217/2017, art. 1, comma 1, lettera s

